

Jaarplan

2024 – 2025



Inleiding

Leren is de basis van groei en ontwikkeling, maar het gaat niet altijd zonder moeite. En dat is soms ook juist goed. We leren immers het meest wanneer we worden uitgedaagd. Maar uitgedaagd worden voelt niet altijd prettig en leuk. Het kan ongemakkelijk zijn wanneer je iets nog niet kunt. Door dat ongemak heengaan is een belangrijk ervaring voor kinderen; het helpt hen groeien en ontwikkelen.

Het leren mag dus best (een beetje) moeilijk zijn. Dat geldt niet alleen voor onze leerlingen maar ook voor ons team; we hebben ambitieuze doelen gesteld. We willen veel leren om onze leerlingen ook veel te kunnen laten leren. En als we dat eens lastig vinden, dan weten we dat daar de meest waardevolle leerervaringen in zitten.

In dit jaarplan vertellen we aan welke doelen we dit schooljaar gaan werken en hoe we dat gaan doen. We hebben het formatieplan, scholingsplan en werkverdelingsplan in het jaarplan geïntegreerd. Ook de inzet van middelen, om onze doelen op korte en lange termijn te realiseren, staat beschreven.

Onze doelen zijn voortgekomen uit:

1. Evaluatie jaarplannen voorgaande schooljaren;
2. Schoolplan 2024-2028;
3. Lopende ontwikkelingen;
4. Koersplan Plato 2024-2028.

Maar bovenal zijn de doelen ingegeven door onze leerlingen. Voor hen streven wij naar een leeromgeving waarin zowel leerlingen als teamleden het beste uit zichzelf kunnen halen. Samen leren we continu en bouwen we aan een school waar, via een goede balans tussen uitdaging en succeservaringen, de basis voor een leven lang leren wordt gelegd.

Namens het team van o.b.s. De Bron,

Natasja Simons
September 2024

Inhoud

Inleiding	2
Onze ambities samengevat	4
Schoolambities gericht op resultaten basisvaardigheden	4
Thema's om deze ambities te realiseren	5
Uitwerking van de thema's schooljaar 2024-2025	6
1. De basis op orde	6
1.1. Taal (OP0)	6
1.2. Rekenen (OP0)	9
1.3. Wereldburgerschap (OP0)	12
1.4. Digitale geletterdheid (OP0)	14
2. Leerlingenzorg (OP2)	16
3. Visie op leren en ontwikkeling	19
4. Ontwikkeling en professionalisering	21
4.1. De leraar	21
4.2. De schoolleider	24
Speerpunten 2024-2025 in samenhang met thema's en ambities:	26
Formatieplan	28
Ontwikkeling leerlingenaantallen en marktpositie	28
Leerlingontwikkeling in het schooljaar 2023-2024	28
Samenstelling schoolpopulatie	28
Leerlingenaantallen	28
Marktpositie	28
Formatiebudget	30
Uitgangspunten formatie	32
Beleidskeuzes	32
Onderwijs- en arbeidsorganisatie	35
Taakverdeling arbeidsorganisatie	35
Taakverdeling onderwijsorganisatie	37
Ontwikkeling en begeleiding van personeel	38
Coaching en begeleiding, nascholing, studie	38
Scholingsplan 2024-2025	39
Werkverdelingsplan	40
Afspraken over hoe het werk te verdelen	40
Ondertekening jaarplan 2024-2025	42
Verwijzingen	43

Onze ambities samengevat

Schoolambities gericht op resultaten basisvaardigheden

We hebben in april 2024 een kwaliteitsdag gehad waarin we onze schoolambities richting de resultaten groep 8 – doorstroomtoets hebben geformuleerd. Daarbij is het kader vanuit Platoo het eerste kader, aangevuld met schoolspecifieke ontwikkelingen richting het stellen van hoge ambities.

Voor zowel de verschillende domeinen als voor gemiddelde op de 3 vakgebieden als voor het 3-jaarsgemiddelde (3 schooljaren) zijn de volgende kaders van toepassing bij het stellen van de schoolambitie.

Kader Platoo¹

	Ambitie 1F	Ambitie 1S/2F
3-jaarsgemiddelde alle vakgebieden	1. Tenminste het gemiddelde van de schoolwegingsgroep 2. Daar waar het perspectief reëel is ligt de ambitie op 100%	1. Scholen die de signaalwaarde niet hebben behaald stellen als streefniveau tenminste de signaleringswaarde en als ambitie op de langere termijn tenminste het gemiddelde van de schoolwegingsgroep. 2. Scholen die de signaalwaarde wel hebben behaald stellen als streefniveau tenminste het gemiddelde van de schoolwegingsgroep en als ambitieniveau indien reëel een ambitie boven het gemiddelde van de schoolwegingsgroep.
Gemiddelde 3 vakgebieden schooljaar van afname.		
Lezen		
Taalverzorging		
Rekenen		

Schoolambities²

2024-2025	Schoolambitie 1F	Land. gem. SW 1F	Schoolambitie 1S/2F	Land. gem. SW 1S/2F
Lezen	100%	98,5%	83,33%	78,7%
Taalverzorging	100%	96,9	60,9%	60,9%
Rekenen	88%	94,3%	50,3%	50,3%
Gemiddelde alle vaardigheden in 2024	96%	95,4%	58,8%	58,8
3-jaarsgemiddelde in 2024	96,10%	96,10%	50%	60,9%
Onderbouwing/toelichting:			Gemiddeld 2024:	
Onze resultaten in schooljaar 23-24 zijn:			1F - 95,56 2F - 55,56	
Lezen:	Rekenen	Taalverzorging	3-jaars gemiddelde in 2024:	
1F: 100%	1F: 86,7%	1F: 100%	1F - 93,69	
2F: 83,3%	1S: 26,7%	2F: 56,7%	2F - 48,20	

¹ Zie bijlage in [schoolambities Platoo kader](#)

² Ambities zijn gebaseerd op de voorschriften van de onderwijsinspectie. Dit vanuit [het onderwijsresultatenmodel](#)

Thema's om deze ambities te realiseren

Bestuursbreed zijn er vanuit het koersplan van Platoon vier focuspunten op alle scholen van Platoon. Deze zijn beschreven in ons schoolplan 2024-2028.

Deze focuspunten zijn beschreven in de volgende thema's:

- Thema De basis op orde
 - Taal
 - Rekenen
 - Burgerschap
- Thema Ontwikkeling & professionalisering
 - Pedagogisch - didactisch handelen (leerkracht)

Naast de bestuursbrede focuspunten is er een viertal schoolspecifieke ambities in relatie tot het schoolplan opgenomen.

- Als onderdeel van 'thema: de basis op orde': Digitale geletterdheid
- Thema: Leerlingenzorg
- Thema: Visie op leren en ontwikkelen
- Als onderdeel van 'thema: ontwikkeling & professionalisering': collegiale consultatie (leiderschap)

Leiderschap is in de genoemde thema's de rode draad. Hiermee doelen we op de wijze waarop sturing en begeleiding gegeven wordt aan beschreven doelen en processen. We nemen daarom leiderschap op als vierde thema.

De thema's in het schoolplan 2024-2025 zijn daarmee:

1. Thema De basis op orde
 - a. Taal
 - b. Rekenen
 - c. Burgerschap
 - d. Digitale geletterdheid
2. Thema leerlingenzorg
3. Thema visie op leren en ontwikkelen
4. Thema Ontwikkeling & professionalisering
 - Pedagogisch - didactisch handelen (leerkracht)
 - Collegiale consultatie (leiderschap)

Uitwerking van de thema's schooljaar 2024-2025

1. De basis op orde

1.1. Taal (OP0)						
Korte beschrijving/beginsituatie						
In de afgelopen schooljaren zijn er verschillende interventies gedaan op taalgebied. We hebben nascholing gevolgd voor List-methodiek en voor het werken met de methode Nieuwsbegrip, onze bijwijzer ingevoerd en hebben onderzoek gedaan naar interventies voor begrijpend lezen. Deze interventies geven niet het gewenste effect op de leeropbrengsten van onze leerlingen. Uit de schoolzelfevaluatie is naar voren gekomen dat er meer aandacht nodig is voor de doorgaande leerlijn en het didactisch handelen van de leerkracht. Ook vraagt het team zich af of de lesmethode voldoende aansluit bij de doelgroep en schoolambities.						
Impact op onderwijskwaliteit: zeer hoog						
Invloed op de kwaliteit						
Frequentie		Niet merkbaar	Klein	Middel	Groot	Zeer groot
	Dagelijks	Gemiddeld	Hoog	Hoog	Zeer hoog	Zeer hoog
	Wekelijks	Gemiddeld	Gemiddeld	Hoog	Zeer hoog	Zeer hoog
	Maandelijks	Laag	Gemiddeld	Gemiddeld	Hoog	Zeer hoog
	Half jaarlijks	Laag	Gemiddeld	Gemiddeld	Hoog	Hoog
	Jaarlijks	laag	laag	gemiddeld	Hoog	Hoog
Doelen (wat willen we bereiken?)						
Bij de groepen 3 t/m 7 liggen de leerlingen bij zowel de midden- als eindmetingen op koers, passend bij de ambities zoals gesteld voor de doorstroomtoets. We beseffen hierbij dat we onze ambities hoog leggen, gezien de huidige resultaten in de groepen 7/8. Wel is dit ons streven omdat we willen werken vanuit de hoge verwachting. Dit betekent voor lezen: • 100% van de kinderen ligt op koers voor 1F (I+ t/m V) • 83.3% van de kinderen ligt op koers voor 2F (A+ t/m C) Dit betekent voor taalverzorging: • 100% van de kinderen ligt op koers voor 1F ((I+ t/m V) • 61,8 % van de kinderen ligt op koers voor 2F (I+ t/m III)						
Merkbaar en meetbaar resultaat						
Kwantitatief	- De opbrengsten van ons taalonderwijs zijn passend bij onze leerlingpopulatie.					
Kwalitatief:	- Er is onderzoek gedaan naar verbeteringen in ons taal- en leesaanbod. Hierbij is specifiek gekeken naar het leerkrachthandelen en het lesmateriaal. - Alle leerkrachten geven hun lees- en spellinglessen vorm zoals afgesproken in vastgestelde kwaliteitskaarten. (Technisch lezen, begrijpend lezen en spelling.) - Dit wordt vastgesteld middels klassenbezoeken en werksessies. Verbeterpunten worden besproken in OT's, groeps- en leerlingbesprekingen. Ontwikkelpunten worden vertaald naar concrete acties. - Voor de groepen 7 en 8 wordt de lestijd voor begrijpend lezen geïntensiveerd. Hierbij wordt een koppeling gemaakt met WO en is er een verdieping op de huidige lessen van nieuwsbegrip. Acties worden opgenomen bij de groepsbesprekingen. Elke 6 weken worden					

	opbrengsten met de leerkrachten en het kwaliteitsteam cyclisch geëvalueerd.		
Activiteiten			
Wat? (Welke activiteiten?)	Wie? (Betrokkenen)	Wanneer?	Kosten?
Vergroten didactische kennis spelling	ET basisvaardigheden (alle leerkrachten)	Q1	Zie scholingsplan
Vaststellen ZDWD instructievaardigheden	ET basisvaardigheden i.s.m. KC'ers	Q1	Zie scholingsplan
Onderzoek spellingaanbod	ET basisvaardigheden	Q3	Mogelijk aanschaf andere methode
Vaststellen ZDWD spelling	ET basisvaardigheden i.s.m. KC'ers	Q3	
Vaststellen ZDWD List	ET basisvaardigheden i.s.m. KC'ers	Q2	
Vergroten didactische kennis begrijpend lezen groep 7 & 8	Groep 7 & 8 i.c.m. kwaliteitsteam	Q3	Zie scholingsplan
Vaststellen ZDWD begrijpend lezen	ET basisvaardigheden	Q4	
Klassenbezoeken instructievaardigheden	Directie	Q1 & Q3	
Klassenbezoeken ZDWD	KC	Q2 & Q4	
Evaluatie: werkwijze (wat, wanneer en wie?)			
We evalueren 2x per jaar, waarbij we reflecteren op de voortgang op onze meet- en merkbare doelen.			
Het expertteam basisvaardigheden verzorgt per leerjaar twee maal per jaar een evaluatie op de resultaten. Dit wordt opgenomen in de schoolzelfevaluatie.			
De kwaliteitscoördinatoren bespreken de resultaten op schoolniveau vervolgens met het team. Hieruit worden eventuele vervolgstappen gezet, welke -samen met een beknopte samenvatting van de SZE- genoteerd worden in dit jaarplan.			
Borging: werkwijze (hoe zorgen we voor continuïteit?)			
Borging vindt plaats via de ZDWD's (kwaliteitskaarten). Deze worden jaarlijks opgefrist onder de verantwoordelijkheid van de KC'er. Jaarlijks worden er op basis van resultaten en behoeften bepaald welke kwaliteitskaarten centraal staan tijdens klassenbezoeken, welke door directie, KC'er en andere leerkrachten worden uitgevoerd.'			
Tussenevaluatie			
Niet op koers	Op koers	Behaald	Toelichting & links naar betreffende documenten.
Instructievaardigheden			
- ZDWD	Door ET – verslag december/januari		
- Klassenbezoeken	Door KC'er en directie – verslag december/januari o.a. gericht op didactische kwaliteiten, wat zien we terug van wat we leren?		
- Resultaten	Door KC'er – december/januari, aangevuld met SZE maart.		
- Conclusie & vervolg	Door directie – januari Met oog voor kwantitatieve en kwalitatieve evaluatie.		
Spelling			
- ZDWD	Door ET – verslag december/januari		
- Klassenbezoeken	Door KC'er en directie – verslag december/januari o.a. gericht op didactische kwaliteiten, wat zien we terug van wat we leren?		
- Resultaten	Door KC'er – december/januari, aangevuld met SZE maart.		
- Conclusie & vervolg	Door directie – januari Met oog voor kwantitatieve en kwalitatieve evaluatie.		

Technisch lezen			
- ZDWD	Door ET – verslag december/januari		
- Klassenbezoeken	Door KC’er en directie – verslag december/januari o.a. gericht op didactische kwaliteiten, wat zien we terug van wat we leren?		
- Resultaten	Door KC’er – december/januari, aangevuld met SZE maart.		
- Conclusie en vervolg	Door directie – januari Met oog voor kwantitatieve en kwalitatieve evaluatie.		
Begrijpend lezen 7 & 8			
- ZDWD	Door ET – verslag december/januari		
- Klassenbezoeken	Door KC’er en directie – verslag december/januari o.a. gericht op didactische kwaliteiten, wat zien we terug van wat we leren?		
- Resultaten	Door KC’er – december/januari, aangevuld met SZE maart.		
- Conclusie en vervolg	Door directie – januari Met oog voor kwantitatieve en kwalitatieve evaluatie.		
Toelichting op tussenevaluatie (meetbare- en merkbare doelen)			
Eindevaluatie:			
Niet op koers	Op koers	Behaald	Toelichting in deze tabel noteren & links naar betreffende documenten opnemen.
Instructievaardigheden			
- ZDWD	Door ET – mei/juni		
- Klassenbezoeken	Door KC’er en directie – verslag mei/juni o.a. gericht op didactische kwaliteiten, wat zien we terug van wat we leren?		
- Resultaten	Door KC’er – juni		
- Conclusie & vervolg	Door directie – juni Met oog voor kwantitatieve en kwalitatieve evaluatie.		
Spelling h			
- ZDWD	Door ET – mei/juni		
- Klassenbezoeken	Door KC’er en directie – verslag mei/juni o.a. gericht op didactische kwaliteiten, wat zien we terug van wat we leren?		
- Resultaten	Door KC’er – juni		
- Conclusie & vervolg	Door directie – juni Met oog voor kwantitatieve en kwalitatieve evaluatie.		
Technisch lezen			
- ZDWD	Door ET – verslag mei/juni		
- Klassenbezoeken	Door KC’er en directie – verslag mei/juni o.a. gericht op didactische kwaliteiten, wat zien we terug van wat we leren?		
- Resultaten	Door KC’er – juni		
- Conclusie en vervolg	Door directie – juni Met oog voor kwantitatieve en kwalitatieve evaluatie.		
Begrijpend lezen 7 & 8			
- ZDWD	Door ET – verslag mei/juni		
- Klassenbezoeken	Door KC’er en directie – verslag mei/juni o.a. gericht op didactische kwaliteiten, wat zien we terug van wat we leren?		
- Resultaten	Door KC’er – juni		
- Conclusie en vervolg	Door directie – juni Met oog voor kwantitatieve en kwalitatieve evaluatie.		
Toelichting op Eindevaluatie (meetbare- en merkbare doelen)			
Conclusies & vervolg			
In te vullen door directie na eindevaluaties.			

1.2. Rekenen (OP0)

Korte beschrijving/beginsituatie

In de afgelopen schooljaren zijn er verschillende interventies gedaan op rekengebied. We hebben nascholing gevolgd voor het werken met Numicon en hebben een automatiseringskwartier toegevoegd aan het rooster. Ook zijn we vanuit de doelen gaan werken bij Snappet.

Deze interventies geven niet het gewenste effect op de leeropbrengsten van onze leerlingen. Uit de schoolzelfevaluatie is naar voren gekomen dat er meer aandacht nodig is voor de doorgaande leerlijn en het didactisch handelen van de leerkracht. Ook vraagt het team zich af of de lesmethode voldoende aansluit bij de doelgroep en schoolambities.

Impact op onderwijskwaliteit: zeer hoog

Frequentie	Invloed op de kwaliteit					
		Niet merkbaar	Klein	Middel	Groot	Zeer groot
	Dagelijks	Gemiddeld	Hoog	Hoog	Zeer hoog	Zeer hoog
	Wekelijks	Gemiddeld	Gemiddeld	Hoog	Zeer hoog	Zeer hoog
	Maandelijks	Laag	Gemiddeld	Gemiddeld	Hoog	Zeer hoog
	Half jaarlijks	Laag	Gemiddeld	Gemiddeld	Hoog	Hoog
	Jaarlijks	laag	laag	gemiddeld	Hoog	Hoog

Doelen (wat willen we bereiken?)

- De leeropbrengsten van ons onderwijs liggen ten minste op het niveau van de gestelde ambities.
 - Rekenen doorstroomtoets 2025:
 - 88% van de leerlingen behaalt 1F.
 - 51% van de leerlingen behaalt 1S.
 - BIJ de groepen 3 t/m 7 liggen de leerlingen bij zowel de midden- als eindmetingen op koers, passend bij de ambities zoals gesteld voor de doorstroomtoets.
 - Dit betekent voor lezen:
 - 100% van de kinderen ligt op koers voor 1F (I+ t/m V)
 - 55% van de kinderen ligt op koers voor 2F (I+ t/m II)

Merkbaar en meetbaar resultaat

Kwantitatief:	- We benutten een lesmethode die past bij onze leerlingpopulatie en ondersteunend is in het realiseren van onze ambities. - De opbrengsten van ons rekenonderwijs zijn passend bij onze leerling populatie.
Kwalitatief:	- Alle leerkrachten geven hun rekenlessen vorm zoals afgesproken in vastgestelde 'Zo kwaliteitskaart 'Zo doen wij dit – rekenen'. - Het basisaanbod en het extra aanbod zijn vastgelegd in de kwaliteitskaart rekenen. - Alle leerkrachten geven effectieve en activerende instructies zoals vastgelegd in de kwaliteitskaart instructies. - Voor de groepen 7 en 8 wordt de lestijd voor rekenen geïntensiveerd. Hierbij wordt doelgericht gewerkt vanuit de leerlijnen. Acties worden opgenomen bij de groepsbesprekingen. Elke 6 weken worden opbrengsten met de leerkrachten en het kwaliteitsteam cyclisch geëvalueerd. - Alle leerkrachten maken analyses van resultaten en observaties en gebruiken deze informatie om keuzes te maken voor het aanbod in de groep.

Activiteiten

Wat? (Welke activiteiten?)	Wie? (Betrokkenen)	Wanneer?	Kosten?
Onderzoek lesmethoden	ET basisvaardigheden	Q1	
Implementatie nieuwe lesmethode	ET basisvaardigheden	Q2	Eventueel kosten nieuwe methode

Vergroten kennis instructievaardigheden team	KC'ers & directie ET basisvaardigheden	Q1	
Intensiveren lestijd en aanbod groep 7 & 8	Kwaliteitsteam groep 7 & 8	Q1 & Q2	
Vergroten kennis rekendidactiek	KC'ers en directie i.s.m. ET basisvaardigheden	Q1 & Q2.	Zie scholingsplan.
Kwaliteitskaart instructie	KC'er samen met ET basisvaardigheden	Q1	
Kwaliteitskaart rekenen	ET basisvaardigheden met KC'er	Q2	
Klassenbezoeken rekenen	KC'er & directie	Q2 & Q4	

Evaluatie werkwijze (wat, wanneer en wie?)

We evalueren 2x per jaar, waarbij we reflecteren op de voortgang op onze meet- en merkbare doelen.

Het expertteam basisvaardigheden verzorgt per leerjaar tweemaal per jaar een evaluatie. Hierbij evalueren we of de beoogde ambities op de resultaten zijn behaald.

Informatie en acties vanuit klassenbezoeken en werksessies worden hierin opgenomen. Deze wordt opgenomen in de schoolzelfevaluatie.

De kwaliteitscoördinatoren bespreken de resultaten op schoolniveau vervolgens met het team. Hieruit worden eventuele vervolgstappen gezet, welke -samen met een beknopte samenvatting van de SZE- genoteerd worden in dit jaarplan.

Borging werkwijze (hoe zorgen we voor continuïteit?)

De werkwijze per vakgebied wordt vastgelegd in een kwaliteitskaart, een 'Zo Doen We Dit op De Bron.'

Tussenevaluatie:

Niet op koers	Op koers	Behaald	Toelichting in deze tabel noteren & links naar betreffende documenten toevoegen.
---------------	----------	---------	--

Instructievaardigheden

- ZDWD	Door ET – verslag december/januari
- Klassenbezoeken	Door KC'er en directie – verslag december/januari o.a. gericht op didactische kwaliteiten, wat zien we terug van wat we leren?
- Resultaten	Door KC'er – december/januari, aangevuld met SZE maart.
- Conclusie & vervolg	Door directie – januari Met oog voor kwantitatieve en kwalitatieve evaluatie.

Rekendidactiek

- ZDWD	Door ET – verslag december/januari
- Klassenbezoeken	Door KC'er en directie – verslag december/januari o.a. gericht op didactische kwaliteiten, wat zien we terug van wat we leren?
- Resultaten	Door KC'er – december/januari, aangevuld met SZE maart.
- Conclusie & vervolg	Door directie – januari Met oog voor kwantitatieve en kwalitatieve evaluatie.

Onderzoek lesmethode

- ZDWD	Aanpassen bestaande ZDWD door ET – verslag december/januari
- Klassenbezoeken	Door KC'er en directie – verslag december/januari o.a. gericht op didactische kwaliteiten, wat zien we terug van wat we leren?
- Resultaten	Door KC'er – december/januari, aangevuld met SZE maart.
- Conclusie & vervolg	Door directie – januari Met oog voor kwantitatieve en kwalitatieve evaluatie.

Intensivering lestijd groep 7 & 8

- ZDWD	Op basis van evaluatie aanvulling op ZDWD Rekenen door leerkrachten groep 7 & 8 – februari.
- Klassenbezoeken	Door KC'er en directie – verslag december/januari o.a. gericht op didactische kwaliteiten, wat zien we terug van wat we leren?

- Resultaten	Door KC'er – december/januari, aangevuld met SZE maart.		
- Conclusie & vervolg	Door directie – januari Met oog voor kwantitatieve en kwalitatieve evaluatie.		
Toelichting op tussenevaluatie (meetbare- en merkbare doelen)			
Eindevaluatie:			
Niet op koers	Op koers	Behaald	Toelichting in deze tabel noteren & links naar betreffende documenten invoegen.
Instructievaardigheden			
- Monitoring	Zie '4. Professionalisering leerkracht'.		
Rekendidactiek			
- Klassenbezoeken	Door KC'er en/of directie – verslag juni o.a. gericht op didactische kwaliteiten, wat zien we terug van wat we leren?		
- Resultaten	Door KC'er –juni aangevuld met SZE juni.		
- Conclusie & vervolg	Door directie – juni Met oog voor kwantitatieve en kwalitatieve evaluatie.		
Onderzoek lesmethode			
- Evaluatie	Eventueel aanpassen ZDWD door ET – verslag juni		
- Resultaten	Door KC'er – juni, aangevuld met SZE juni.		
- Conclusie & vervolg	Door directie – juni Met oog voor kwantitatieve en kwalitatieve evaluatie.		
Intensivering lestijd groep 7 & 8			
- Resultaten	Door KC'er – juni (groep 7) en doorstroomtoets (groep 8).		
- Conclusie & vervolg	Door directie – juni Met oog voor kwantitatieve en kwalitatieve evaluatie.		
Toelichting op tussenevaluatie (meetbare- en merkbare doelen)			
Conclusie & vervolg			

1.3. Wereldburgerschap (OP0)

Korte beschrijving/beginsituatie

Onze leerlingpopulatie is voortdurend in verandering. In de afgelopen twee schooljaren hebben wij voor het eerst nieuwkomers die nog geen Nederlands spraken op school mogen verwelkomen. Dit is passend bij de maatschappelijke ontwikkelingen in de wijk. Onze visie op het aanbod aan nieuwkomers wordt gestuurd door integratie en welbevinden. Dit geldt ook voor alle andere leerlingen op De Bron. We dragen dit ook uit in ons aanbod wereldburgerschap, wat grotendeels wordt vormgegeven vanuit Fides en wereldoriëntatie. Onze werkwijzen zijn vastgelegd in ons plan [wereldburgerschap](#) en in de bijlage [aanbod](#).

Impact op onderwijskwaliteit: gemiddeld

		Invloed op de kwaliteit				
Frequentie		Niet merkbaar	Klein	Middel	Groot	Zeer groot
	Dagelijks	Gemiddeld	Hoog	Hoog	Zeer hoog	Zeer hoog
	Wekelijks	Gemiddeld	Gemiddeld	Hoog	Zeer hoog	Zeer hoog
	Maandelijks	Laag	Gemiddeld	Gemiddeld	Hoog	Zeer hoog
	Half jaarlijks	Laag	Gemiddeld	Gemiddeld	Hoog	Hoog
	Jaarlijks	laag	laag	gemiddeld	Hoog	Hoog

Doelen (wat willen we bereiken?)

Het is onze ambitie om kwalitatief hoogwaardig onderwijs te bieden aan alle leerlingen, waarbij we hen voorbereiden op actief burgerschap in een voortdurend veranderende maatschappij. We willen hierbij verbindingen maken tussen wereldoriëntatie, ons kunst- en cultuuraanbod en de sociaal emotionele ontwikkeling.

Ten aanzien van burgerschapsonderwijs staan wij achter het handelen vanuit de algemeen aanvaardbare basiswaarden: Vrijheid, gelijkwaardigheid en solidariteit. We besteden momenteel op diverse manieren aandacht aan burgerschap, met daarin aandacht voor:

- Gelijkheidsbeginsel
- Vrijheid van meningsuiting
- Begrip voor anderen
- Verdraagzaamheid
- Afwijzen van onverdraagzaamheid
- Afwijzen van discriminatie
- Actieve bevordering van autonomie
- Verantwoordelijkheidsbesef.

Dit is vervlochten in ons pedagogisch handelen en wordt actief onderwezen tijdens de lessen wereldoriëntatie en bij actualiteiten.

Merkbaar en meetbaar resultaat

Kwantitatief:	- Leerkrachten volgen het curriculum zoals beschreven en minimaal 90% van de leerlingen behaalt de vastgestelde leerdoelen voor wereldburgerschap aan het einde van het schooljaar. - Leerkrachten meten het resultaat van hun aanbod op vastgestelde wijze.
Kwalitatief:	- We toetsen ons aanbod Fides en WO aan de kerndoelen voor burgerschap en bepalen welke aanvullingen nodig zijn. Dit leggen we vast in de kwaliteitskaart ZDWD Wereldburgerschap. - Er is een populatieanalyse gemaakt waarin in ieder geval beschreven staat welke ondersteuningsbehoeften onze leerlingen hebben, dit mede in relatie tot maatschappelijke vraagstukken.

Evaluatie (wat, wanneer en wie?)

We evalueren 2x per jaar, waarbij we reflecteren op de voortgang op onze meet- en merkbare doelen.

We bespreken twee keer per jaar ons aanbod wereldburgerschap. Hierbij kijken we kritisch naar de wijze waarop de basiswaarden terugkomen in ons handelen en aanbod. Daarnaast

monitoren we de ontwikkeling van leerlingen middels de vorderingen t.a.v. de kerndoelen en het welbevinden via Leerling In Beeld en de Monitor Sociale Veiligheid (Vensters).

Borging (hoe zorgen we voor continuïteit?)

Onze werkwijze staat beschreven in het wereldburgerschapplan

Wat? (Welke activiteiten?)	Wie? (Betrokkenen)	Wanneer?	Kosten?
Opstellen wereldburgerschapplan	Directie i.o.m. team	September 2024	
Werkoverleg t.a.v. aanbod & monitoring	OT's	December 2024 Mei 2025	
Monitoring en evaluatie welbevinden leerlingen	OT's en KC'ers	SZE maart en juni	

Evaluatie & borging – planning:

Evaluatie aanbod - OT	Team	Maart 2025	
Evaluatie ontwikkeling kinderen - OT - Groeps- bespreking - Ouder- gesprekken	Team KC Ouders Kinderen	Februari 2025 Juni/Juli 2025	

Tussenevaluatie:

Niet op koers	Op koers	Behaald	Toelichting & links naar betreffende documenten.
---------------	----------	---------	--

Plan wereldburgerschap

- Plan wereldburgerschap	Door directie – september 2024
- ZDWD wereldburgerschap	Door OT's – december
- Werkoverleg / OT bespreking aanbod	Door OT's – december o.a. gericht op kerndoelen en meten van de resultaten
- Resultaten	Door OT's – december
- Conclusie & vervolg	Door directie – januari Met oog voor kwantitatieve en kwalitatieve evaluatie.

Toelichting op tussenevaluatie (meetbare- en merkbare doelen)

Eindevaluatie:

Niet op koers	Op koers	Behaald	Toelichting & links naar betreffende documenten.
---------------	----------	---------	--

Plan wereldburgerschap

- ZDWD wereldburgerschap	Door OT's – mei
- Werkoverleg / OT bespreking aanbod	Door OT's – mei o.a. gericht op kerndoelen en meten van de resultaten
- Resultaten	Door OT's – mei
- Conclusie & vervolg	Door directie – mei Met oog voor kwantitatieve en kwalitatieve evaluatie.

Toelichting op tussenevaluatie (meetbare- en merkbare doelen)

Conclusie & vervolg

Door directie in mei/juni.

1.4. Digitale geletterdheid (OP0)

Korte beschrijving/beginsituatie

In het schooljaar 2023-2024 is een start gemaakt met visieontwikkeling op digitale geletterdheid. Ook zijn er impulsen gegeven aan het aanbod, via speel-/werksessies met het team. We voelen een grote verantwoordelijkheid voor een gedegen aanbod in digitale geletterdheid, vanuit de maatschappelijke ontwikkelingen.

Daarnaast is digitale geletterdheid onderdeel van de wettelijk voorgeschreven basisvaardigheden en tevens het koersplan van PlatOO. We onderschrijven dit belang en willen hier dus ook aandacht aan besteden. We zien dat onze kinderen al redelijk digitaal vaardig zijn, met name door het gebruik van deze middelen bij het thematisch werken. We beseffen ons wel dat hier verdieping op en verrijking in nodig is.

Daar tegenover zien we ook de druk op onze taal-, lees- en rekenresultaten. We vinden het belangrijk om focus aan te brengen en te prioriteren. Dit maakt dat we dit jaar met name willen gebruiken voor visieontwikkeling op digitale geletterdheid en aanzetten doen om deze in de praktijk te brengen. De prioriteit ligt bij taal, lezen en rekenen. We onderzoeken manieren om digitale geletterdheid ondersteunend aan deze vakgebieden in te zetten.

Impact op onderwijskwaliteit: gemiddeld

		Invloed op de kwaliteit				
Frequentie		Niet merkbaar	Klein	Middel	Groot	Zeer groot
	Dagelijks	Gemiddeld	Hoog	Hoog	Zeer hoog	Zeer hoog
	Wekelijks	Gemiddeld	Gemiddeld	Hoog	Zeer hoog	Zeer hoog
	Maandelijks	Laag	Gemiddeld	Gemiddeld	Hoog	Zeer hoog
	Half jaarlijks	Laag	Gemiddeld	Gemiddeld	Hoog	Hoog
	Jaarlijks	laag	laag	gemiddeld	Hoog	Hoog

Doelen (wat willen we bereiken?)

Er is een plan van aanpak voor digitale geletterdheid, waarin duidelijk wordt op welke wijze wij gaan werken aan digitale geletterdheid. Hierbij werken we vanuit een (schooleigen) curriculum, gedragen door onze visie op ICT & digitale geletterdheid, en sluiten we aan bij de (concept) kerndoelen.

Merkbaar en meetbaar resultaat

Kwantitatief:	- Het expertteam stelt een plan op om tot een (schooleigen) curriculum te komen. Dit plan is gereed eind schooljaar 2024-2025.
Kwalitatief:	- We benutten digitale middelen om ons onderwijs te versterken en verrijken en maken bewuste keuzes over de inzet. We toetsen ons aanbod aan de (concept) kerndoelen en stellen waar nodig het aanbod bij. - We continueren de visieontwikkeling. - We organiseren 'speelsessies' voor het team, om de eigen vaardigheden te ontwikkelen en om impulsen te geven aan het aanbod in de groepen - We onderzoeken mogelijkheden om digitale middelen in te zetten ter ondersteuning van ons reken- en taalaanbod en ter verrijking van de brede ontwikkeling van onze leerlingen.

Evaluatie (wat, wanneer en wie?)

Het ET digitale geletterdheid evalueert de vorderingen in januari en juni met het onderwijsteam en reflecteert op de voortgang van onze meet- en merkbare doelen.

Borging (hoe zorgen we voor continuïteit?)

Het ET digitale geletterdheid legt afspraken en bevindingen vast in een ZDWD digitale geletterdheid. Het ET doet aanbevelingen aan het onderwijsteam voor borging en vervolg. Borging is onderdeel van de ZDWD.

Activiteiten

Wat? (Welke activiteiten?)		Wie? (Betrokkenen)	Wanneer?	Kosten?
Tijdens werksessies en studiedagen wordt op 3 momenten 'speeltijd' ingepland en vormgegeven.		ET digitale geletterdheid i.s.m. deskundige	Zie jaarplanning	Zie scholingsplan
Het visietraject wordt gecontinueerd. Dit wordt besproken tijdens werksessies/studiedagen en vastgelegd in een ZDWD.		ET digitale geletterdheid.	Zie jaarplanning	Zie scholingsplan.
Onderzoek naar digitale middelen ter ondersteuning van ons reken- en taalonderwijs. Te beginnen met eventuele nieuwe lesmethodes.		ET basisvaardigheden, ondersteund door ET digitale geletterdheid.	Dit wordt meegenomen in de ontwikkelingen van basisvaardigheden.	Zie scholingsplan.
Start vorming schooleigen curriculum op digitale geletterdheid & digitale didactiek m.b.v. Basicly.		Onderwijsteams o.l.v. ET digitale geletterdheid.	Vanaf februari	Proeflicentie Basicly.
Eindevaluatie				
Niet op koers	Op koers	Behaald	Toelichting in deze tabel noteren & links naar betreffende documenten toevoegen.	
Digitale geletterdheid				
- Impulsen via speelsessies		Door ET digitale geletterdheid i.s.m. OT's – in juni Effect op de onderwijskwaliteit benoemen.		
- Visietraject		Door ET – juni		
- ZDWD visie & schooleigen curriculum		Door ET – juni		
- Onderzoek		Door ET i.s.m. OT's en ET basisvaardigheden – januari & juni		
- Conclusie & vervolg		Door directie – juni Met oog voor kwantitatieve en kwalitatieve evaluatie.		
Toelichting op eindevaluatie (meetbare- en merkbare doelen)				
Conclusie & vervolg				
Door directie in juni				

2. Leerlingenzorg (OP2)

Zicht op ontwikkeling

Korte beschrijving/beginsituatie

De resultaten op onze school liggen onder de verwachting, ten op zichte van het landelijke gemiddelde. We realiseren ons dat een van de reden kan zijn dat het onderwijsaanbod beter afgestemd kan worden op de behoefte van de groep. De afgelopen jaren is meer curatief gewerkt, op basis van wat het kind op dat moment liet zien en wat de methode ons voorschreef. Er zijn daardoor hiaten ontstaan in de doorgaande lijn. We realiseren ons dat er behoefte is aan meer kennis van de leerlijnen, analysevaardigheden en de manier waarop goede instructies gegeven kunnen worden. Dit vanuit hoge verwachtingen.

Impact op onderwijskwaliteit: zeer hoog

		Invloed op de kwaliteit				
Frequentie		Niet merkbaar	Klein	Middel	Groot	Zeer groot
	Dagelijks	Gemiddeld	Hoog	Hoog	Zeer hoog	Zeer hoog
	Wekelijks	Gemiddeld	Gemiddeld	Hoog	Zeer hoog	Zeer hoog
	Maandelijks	Laag	Gemiddeld	Gemiddeld	Hoog	Zeer hoog
	Half jaarlijks	Laag	Gemiddeld	Gemiddeld	Hoog	Hoog
	Jaarlijks	laag	laag	gemiddeld	Hoog	Hoog

Doelen (wat willen we bereiken?)

We werken doelgericht en cyclisch aan de ontwikkeling van leerlingen die extra ondersteuningsbehoeften hebben. Leerkrachten zijn in staat om op basis van gedegen analyses het aanbod in de groep doelgericht vorm te geven.

We vergelijken de informatie uit de analyses met de verwachte ontwikkeling. We passen waar nodig het aanbod voor de groep aan en sturen individueel bij. Hierbij gaan we uit van hoge verwachtingen en zijn alert op het voorkomen van (taal)achterstanden.

Bij leerlingen die ondersteuning nodig hebben die niet past binnen onze basisondersteuning, stellen wij in samenwerking met ouders in ieder geval een OPP op.

Merkbaar en meetbaar resultaat

Kwantitatief	- Het leerlingdossier; voor alle leerlingen is de onderwijsbehoefte zichtbaar in het leerlingdossier. Deze wordt voor alle leerlingen minimaal twee keer per jaar geëvalueerd op basis van nieuwe analyses en doelstellingen. - Voor alle leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte dat buiten ons basisaanbod valt wordt er een OPP deel B opgesteld. Hierin staat beschreven hoe er doelgericht en cyclisch wordt gewerkt om de leerling tot optimale ontwikkeling te laten komen. - In de jaarkalender is opgenomen op welke momenten de leerlingenzorg besproken wordt, ter ondersteuning, monitoring en verbetering. - In de kwaliteitskaart is opgenomen wanneer en op welke wijze handelingsplannen en OPP's geëvalueerd worden. De kwaliteitskaarten worden twee keer per jaar besproken in het OT, ondersteund door de kwaliteitscoördinatoren. - Alle OPP's worden minimaal 2x per jaar geëvalueerd en herijkt op basis van analyses, behaalde resultaten, en input van ouders/derden.
Kwalitatief:	- We zorgen voor scholing op het gebied van 'breinleren, leerlijnen en EDI'. Leerkrachten weten daardoor wat werkt in het leren van kinderen en de instructie. Door dit te combineren met analyses en kennis van leerlijnen ontstaat een heldere beginsituatie en kan een passender aanbod in de groep worden gerealiseerd. - Alle leerkrachten maken analyses van resultaten en observaties en gebruiken deze informatie om keuzes te maken voor het aanbod in de groep.

	- We realiseren een passend aanbod voor onze NT2 leerlingen. Dit aanbod is genoteerd in het OPP en wordt vertaald naar de aanpak in de groep en het concrete handelen van de leerkracht. - Wanneer een leerkracht een ondersteuningsvraag heeft voor de groep, wordt deze besproken in de OT's. Collega's geven elkaar hierbij constructieve feedback en advies. De groepsleerkracht noteert deze reacties en zet deze om in acties voor de groep. Wanneer noodzakelijk wordt de kwaliteitscoördinator ingeschakeld voor extra advies/hulp. - In de jaarkalender is opgenomen wanneer klassenbezoeken t.b.v collegiale consultatie plaats vinden. Leerkrachten met hulpvragen over leerlingenzorg kunnen (o.a.) hier om gerichte hulp vragen. - In verslagen van oudergesprekken is te lezen dat ouders geïnformeerd zijn over het aanbod aan hun kind en de evaluatie van dit aanbod. - In verslagen van oudergesprekken is de zienswijze van ouders op het aanbod en evaluatie te lezen. - Bij de groepen 7 en 8 brengen we specifiek in beeld wat nodig is om de hiaten weg te werken. We creëren meer onderwijstijd en brengen per leerling in kaart wat de beoogde uitstroomniveaus (ref.niveaus) zijn. In een plan van aanpak wordt weergegeven hoe we ervoor zorgen dat we de leerlingen bieden wat nodig is.
--	---

Evaluatie (wat, wanneer en wie?)

We evalueren 2x per jaar, waarbij we reflecteren op de voortgang op onze meet- en merkbare doelen.

We evalueren minimaal 3x per jaar de voortgang op de pedagogisch-didactische resultaten. Dit middels de start-midden- en eindgesprekken met KC.

Bij de groepen 7 en 8 intensiveren we deze gesprekken en is er elke 6 weken een overleg over de voortgang.

Daarnaast worden minimaal driewekelijkse lesbezoeken uitgevoerd. Dit t.a.v. het combineren van zicht op ontwikkeling in het handelen van de leerkracht.

Borging (hoe zorgen we voor continuïteit?)

Onze werkwijze staat beschreven in kwaliteitskaarten over de leerlingzorg, te weten:

- [ZDWD ondersteuning op De Bron](#)
- [ZDWD OPP's](#)
- [ZDWD communicatie met ouders](#)
- [ZDWD HGW](#)
- [ZDWD overdracht](#)

Daarnaast zijn de structurele gesprekken opgenomen in onze jaarplanning.

Ook werken we met monitorings- en evaluatiedocumenten zoals het verbeterplan groep 7 & 8, de schoolzelfevaluatie en de KC gesprekken.

[SZE 2023-2024 E](#)

SZE 2024-2025 M

SZE 2024-2025 E

Verbeterplan groep 7 & 8

Startgesprekken KC

Voortgangsgesprekken KC

Overdrachtsgesprekken KC

Overlegdocument KC & directie

Activiteitenplanning:

Wat? (Welke activiteiten?)	Wie? (Betrokkenen)	Wanneer?	Kosten?
Scholing breinleren	Koers Advies	September	Zie scholingsplan
Scholing EDI	Koers Advies	September t/m december	Zie scholingsplan
Scholing leerlijnen	Koers Advies	Doorlopend	Zie scholingsplan

Verbeterplan 7 & 8 opstellen en uitvoeren			Kwaliteitsteam 7 & 8	September & doorlopend	Zie scholingsplan
Vergroten analytische vaardigheden via werksessies.			KC'ers	Januari & juni	Zie scholingsplan
Aanpassen van bovenstaande werkdocumenten waar relevant.			KC'ers i.s.m. OT's	Doorlopend.	
Tussenevaluatie					
Niet op koers	Op koers	Behaald	Toelichting in deze tabel noteren & links naar betreffende documenten toevoegen.		
Leerlingenzorg					
Scholing breinleren			Door directie Verslag n.a.v. observaties in de groepen en startgesprekken leerkracht & directie		
Scholing leerlijnen			Door KC en directie Effect op lesaanbod kwalitatief omschrijven.		
Scholing EDI			Door OT – januari Verslag door het OT, kwalitatieve evaluatie van de scholing en de opbrengst voor het lesaanbod.		
Verbeterplan groep 7 & 8			Door kwaliteitsteam 7 & 8 Verslag gericht op onderwijsopbrengst voor leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte.		
Vergroten analytisch vaardigheden			Door directie – januari & juni Op basis van observaties werksessies en OT-overleggen over metingen.		
Aanpassen van werkdocumenten			KC'er en/of OT Bij wijzigingen.		
Toelichting op eindevaluatie (meetbare- en merkbare doelen)					
Eindevaluatie					
Niet op koers	Op koers	Behaald	Toelichting in deze tabel noteren & links naar betreffende documenten toevoegen.		
Leerlingenzorg					
Scholing breinleren			Door directie Verslag n.a.v. observaties in de groepen en startgesprekken leerkracht & directie		
Scholing leerlijnen			Door KC en directie Effect op lesaanbod kwalitatief omschrijven.		
Scholing EDI			Door OT – januari Verslag door het OT, kwalitatieve evaluatie van de scholing en de opbrengst voor het lesaanbod.		
Verbeterplan groep 7 & 8			Door kwaliteitsteam 7 & 8 Verslag gericht op onderwijsopbrengst voor leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte.		
Vergroten analytisch vaardigheden			Door directie – januari & juni Op basis van observaties werksessies en OT-overleggen over metingen.		
Aanpassen van werkdocumenten			KC'er en/of OT Bij wijzigingen.		
Toelichting op eindevaluatie (meetbare- en merkbare doelen)					
Conclusie & vervolg					
Directie Kwantitatieve en kwalitatieve doelen evalueren en verschil duiden t.o.v. beginsituatie.					

3. Visie op leren en ontwikkeling

Visie						
Korte beschrijving/beginsituatie						
Onze missie, visie en kernwaarden zijn inmiddels ongeveer zeven jaar oud. Het merendeel van ons team was niet betrokken bij de oorspronkelijke formulering. Gedurende de jaren hebben we gemerkt dat de betekenis van bepaalde begrippen is veranderd, wat heeft geleid tot verschillende opvattingen over ons handelen op enkele belangrijke onderwerpen. Het verhelderen van onze visie zal bijdragen aan een grotere samenhang en effectiviteit in ons onderwijs.						
Impact op onderwijskwaliteit: gemiddeld						
Frequentie		Invloed op de kwaliteit				
		Niet merkbaar	Klein	Middel	Groot	Zeer groot
	Dagelijks	Gemiddeld	Hoog	Hoog	Zeer hoog	Zeer hoog
	Wekelijks	Gemiddeld	Gemiddeld	Hoog	Zeer hoog	Zeer hoog
	Maandelijks	Laag	Gemiddeld	Gemiddeld	Hoog	Zeer hoog
	Half jaarlijks	Laag	Gemiddeld	Gemiddeld	Hoog	Hoog
	Jaarlijks	laag	laag	gemiddeld	Hoog	Hoog
Doelen (wat willen we bereiken?)						
We herijken en verscherpen onze visie en kernwaarden. We willen opnieuw betekenis geven aan de kernwaarden die wij gezamenlijk onderschrijven. Onze visie wordt ondersteund door theoretische kennis over hoe kinderen leren en houdt rekening met relevante maatschappelijke ontwikkelingen. Op het gebied van pedagogisch handelen passen we de FIDES-methodiek al enkele jaren toe, wat verankerd is in ons DNA. We willen deze werkwijze versterken door middel van opfrustrainingen, collegiale consultatie, structurele agendering in teamoverleggen en, indien nodig, individuele scholing. Dit wordt geborgd in een ZDWD FIDES.						
Merkbaar en meetbaar resultaat						
Kwantitatief:	- Alle leerkrachten volgen een opfrustraining Fides. - Minimaal 75% van de klassenbezoeken (door directie en KC'ers) geeft aan dat de FIDES-taal in de observaties consistent aanwezig is. - De directie is minimaal 1x per drie weken in de groep en geeft feedback op het pedagogisch-didactisch handelen. - De visie wordt herijkt/verscherpt.					
Kwalitatief:	- Welbevinden: we versterken het doorgaande aanbod in Fides en onderzoeken of/welke interventies nodig zijn om sociaal-emotionele vaardigheden van kinderen verder te versterken. - Het visietraject krijgt een doorstart; onder leiding van een externe formuleren we een breed gedragen visie op onderwijs en ontwikkeling van kinderen.					
Evaluatie (wat, wanneer en wie?)						
We evalueren 2x per jaar, waarbij we reflecteren op de voortgang op onze meet- en merkbare doelen. We monitoren de implementatie van FIDES tijdens klassenbezoeken en teamoverleggen. Dit wordt continu gedaan door de KC'ers en de directie. We evalueren de voortgang van het visietraject op zowel resultaat als proces en bepalen het vervolg, onder leiding van het ET visie.						
Borging (hoe zorgen we voor continuïteit?)						
Er wordt een ZDWD FIDES ontwikkeld, waarin expliciet wordt beschreven hoe nieuwe collega's worden ingewerkt in de FIDES-methodiek en hoe we deze op de agenda houden bij bestaande medewerkers. Het OT is verantwoordelijk voor deze ZDWD.						

Het ET visie stelt een plan op waarin de resultaten van de herijking en het vervolg worden vastgelegd. Dit plan bevat ook de borging van de resultaten.

Wat? (Welke activiteiten?)	Wie? (Betrokkenen)	Wanneer?	Kosten?
Opfrustraining Fides volgen met het team	Onderwijsteams	September 2024	
Opstellen/ aanpassen ZDWD Fides	Onderwijsteams (olv KC'er)	September 2024 & mei 2025	
Klassenbezoeken	KC'er & directie	Doorlopend	
Teamsessies visie organiseren en uitvoeren	ET visie i.s.m. kwaliteitsteam/directie	Februari 2025 Mei 2025	N.n.t.b.
Plan vervolg visie opstellen	ET visie	Juni 2025	

Tussenevaluatie

Niet op koers	Op koers	Behaald	Toelichting in deze tabel noteren & links naar betreffende documenten toevoegen.
---------------	----------	---------	--

Visie op leren en ontwikkelen

Opfrustraining Fides	Door directie Verslag n.a.v. observaties in de groepen en startgesprekken leerkracht & directie
Documentatie	Door directie, input team Herijking visie, zichtbaarheid in handelen van leerkrachten en beschreven in ZDWD
Visiebijeenkomsten	Door ET visie Bijdrage visiebijeenkomsten aan plan, reflectie op kwalitatieve doelen.

Toelichting op eindevaluatie (meetbare- en merkbare doelen)

Eindevaluatie

Niet op koers	Op koers	Behaald	Toelichting in deze tabel noteren & links naar betreffende documenten toevoegen.
---------------	----------	---------	--

Visie op leren en ontwikkelen

Opfrustraining Fides	Door directie Verslag n.a.v. observaties in de groepen en startgesprekken leerkracht & directie
Documentatie	Door directie, input team Herijking visie, zichtbaarheid in handelen van leerkrachten en beschreven in ZDWD
Visiebijeenkomsten	Door ET visie Bijdrage visiebijeenkomsten aan plan, reflectie op kwalitatieve doelen.

Toelichting op eindevaluatie (meetbare- en merkbare doelen)

Conclusie & vervolg

Directie
Kwantitatieve en kwalitatieve doelen evalueren en verschil duiden t.o.v. beginsituatie.

4. Ontwikkeling en professionalisering

4.1. De leraar

Pedagogisch en didactisch handelen						
Korte beschrijving/beginsituatie						
Onze leerkrachten hebben een aantal jaar geleden scholing gevolgd op het EDI-model. We onderstrepen met elkaar het belang van het model, maar merken dat er ontwikkelkansen liggen. Dit gezien onze veranderende populatie, een nieuwe samenstelling van het team en de urgentie om onze resultaten te verbeteren. We willen kritisch kijken naar ons eigen handelen en dit beter afstemmen op de behoeftes van de populatie. Het verdiepend analyseren van resultaten is hierbij voorwaardelijk, hier ligt een ontwikkelwens. Dit op school- groep- en leerlingniveau. Daarnaast merken we dat we ons nog te veel laten leiden door de methode, waar meer flexibiliteit, passender aanbod en het werken vanuit hoge verwachtingen noodzakelijk is. De afgelopen jaren zijn we gestart met het werken in onderwijsteams. We merken dat dit van positieve invloed is op de gezamenlijke verantwoordelijkheid voor de doorgaande lijn in het aanbod en de ontwikkeling van de leerlingen. Leerkrachten ondersteunen elkaar middels feedback en advies. We deze onderlinge consultaties verder versterken en koppelen aan groepsbezoeken.						
Impact op onderwijskwaliteit: zeer hoog						
Frequentie	Invloed op de kwaliteit					
		Niet merkbaar	Klein	Middel	Groot	Zeer groot
	Dagelijks	Gemiddeld	Hoog	Hoog	Zeer hoog	Zeer hoog
	Wekelijks	Gemiddeld	Gemiddeld	Hoog	Zeer hoog	Zeer hoog
	Maandelijks	Laag	Gemiddeld	Gemiddeld	Hoog	Zeer hoog
	Half jaarlijks	Laag	Gemiddeld	Gemiddeld	Hoog	Hoog
	Jaarlijks	laag	laag	gemiddeld	Hoog	Hoog
Doelen (wat willen we bereiken?)						
We stemmen ons onderwijs af op de behoeften van de groep. We baseren onze keuzes op analyses van resultaten, observaties en gesprekken. We werken vanuit hoge verwachtingen van (de leermogelijkheden) van kinderen, ook wanneer zij extra ondersteuningsbehoeften hebben. Vanuit onze gezamenlijke verantwoordelijkheid wordt het onderwijs aan kinderen met een extra ondersteuningsbehoefte vorm gegeven.						
Merkbaar en meetbaar resultaat						
Kwantitatief:	- Alle leerkrachten volgen de scholing EDI, leerlijnen en 'zo leren kinderen'. - Alle leerkrachten werken bij de taal- en rekenlessen met het EDI-model. Zij realiseren verlengde instructie op basis van beheersing van het lesdoel. - Alle leerkrachten weten vanuit de leerlijn doelgerichte keuzes te maken in het aanbod. - De kleuterleerkrachten volgen scholing op het gebied van beredeneerd aanbod en vertalen deze naar het aanbod en handelen in de groep. - Alle leerkrachten hebben minimaal 2x in dit schooljaar gebruik gemaakt van collegiale consultatie. Input van deze gesprekken zijn omgezet in het handelen in de groep. Hierbij is gekeken naar het werken vanuit EDI. - Er is in de metingen te zien dat er sprake is van een stijging het didactisch handelen. Resultaten zijn verbeterd op alle onderdelen, expliciet op de onderdelen 'directe instructie, differentiatie en het werken vanuit strategieën'. - Er zijn voor de basisvakken 'Zo doen wij dit' kaarten waarop onze werkwijze staat beschreven.					

Kwalitatief:	- Het KC team is uitgebreid. Zij zijn structureel wekelijks in de groep en coachen leerkrachten op het gebied van pedagogisch-didactisch handelen. - De directie is minimaal 1x per drie weken in de groep en geeft feedback op het pedagogisch-didactisch handelen. - In de jaarkalender is opgenomen wanneer klassenbezoeken t.b.v collegiale consultatie plaats vinden. Leerkrachten met hulpvragen over leerlingenzorg kunnen (o.a.) hier om gerichte hulp vragen. - In de jaarkalender is opgenomen wanneer klassenbezoeken t.b.v. de kwaliteitscheck EDI plaats vinden. Er vinden tevens onaangekondigde bezoeken plaats. - We maken collega's nieuwsgierig naar elkaars lesgeven. We realiseren collegiale consultatie op basis van kijkvragen. Dit gerelateerd aan het leerkrachthandelen (specifiek EDI). De collegiale consultatie wordt gevolgd met een gesprek tussen de leerkrachten waarin adviezen met elkaar worden besproken, en worden omgezet in het handelen in de groep.
--------------	---

Evaluatie (wat, wanneer en wie?)

We evalueren 2x per jaar, waarbij we reflecteren op de voortgang op onze meet- en merkbare doelen.

We evalueren ons pedagogisch handelen minimaal drie keer per jaar. In het begin van het schooljaar wordt een startmeting uitgevoerd, gevolgd door een tussenmeting en eindmeting. Dit om de vorderingen in kaart te brengen en tussentijds bij te sturen. Deze meting wordt gedaan door een externe expert.

Daarnaast werken middels ons verbeterbord kort cyclisch waardoor we tweewekelijks evalueren en bij kunnen sturen op tussendoelen.

Tot slot worden ontwikkelingen besproken met het ontwikkelteam en met het bestuur.

Borging (hoe zorgen we voor continuïteit?)

We noteren onze werkwijze t.a.v. het pedagogisch en didactisch handelen in de 'Zo doen we dat' kaarten. Daarnaast staat scholing op deze gebieden regelmatig geagendeerd in onze jaarkalender.

Output van de OT's en collegiale consultaties worden genoteerd op het verbeterbord en in de OT-verslagen.

Wat? (Welke activiteiten?)	Wie? (Betrokkenen)	Wanneer?	Kosten?
Scholing EDI	Onderwijsteams	Q1	Zie scholingskosten
Scholing leerlijnen	Onderwijsteams	Q1	Zie scholingskosten
Scholing 'hoe leren kinderen'	Onderwijsteams	Q1	Zie scholingskosten
ZDWD EDI	Onderwijsteams & KC'ers	September	
Klassenbezoeken	KC'er, directie en externe audit	Doorlopend	Zie scholingsplan
Werksessies en OT gesprekken over werken leerlijn	Onderwijsteams en kwaliteitsteam	Doorlopend	Zie scholingsplan
Collegiale consultatie	Onderwijsteams	November & april	Zie scholingsplan
Scholing beredeneerd aanbod groep 1/2	Leerkrachten groep 1-2	Q2 & Q3	Zie scholingsplan
ZDWD beredeneerd aanbod groep 1/2	Leerkrachten groep 1-2	April 2025	Zie scholingsplan
Korte cyclische evaluaties via verbeterbord	Onderwijsteams, KC'ers, directie	Doorlopend	
Documenteren van werkwijze in kwaliteitskaarten	Onderwijsteams, KC'ers e directie.	Indien van toepassing	

Tussenvaluatie

Niet op koers	Op koers	Behaald	Toelichting in deze tabel noteren & links naar betreffende documenten toevoegen.
EDI			EDI ZDWD EDI Klassenbezoeken Werksessies/verbeterbord collegiale consultaties Deze onderwerpen zijn elders in dit jaarplan geëvalueerd. Hier is de link opgenomen.
Leerlijnen & hoe leren kinderen			Leerlijnen Hoe leren kinderen Werksessies/verbeterbord Deze onderwerpen zijn elders in dit jaarplan geëvalueerd. Hier is de link opgenomen.
Beredeneerd aanbod groep 1-2			Leerkrachten groep 1-2 – Mei 2025 Evalueer kwantitatief en kwalitatief.
Start-tussen-eindmeting didactisch handelen			Directie en externe, verslag didactisch handelen
OT-bijeenkomsten			Verslagen OT bijeenkomsten
Documenteren van werkwijze in kwaliteitskaarten			KC'er en/of OT Bij wijzigingen.
Toelichting op tussenevaluatie (meetbare- en merkbare doelen)			
Eindevaluatie			
Niet op koers	Op koers	Behaald	Toelichting in deze tabel noteren & links naar betreffende documenten toevoegen.
EDI			EDI ZDWD EDI Klassenbezoeken Werksessies/verbeterbord collegiale consultaties Deze onderwerpen zijn elders in dit jaarplan geëvalueerd. Hier is de link opgenomen.
Leerlijnen & hoe leren kinderen			Leerlijnen Hoe leren kinderen Werksessies/verbeterbord Deze onderwerpen zijn elders in dit jaarplan geëvalueerd. Hier is de link opgenomen.
Beredeneerd aanbod groep 1-2			Leerkrachten groep 1-2 – Mei 2025 Evalueer kwantitatief en kwalitatief.
Start-tussen-eindmeting didactisch handelen			Directie en externe, verslag didactisch handelen
OT-bijeenkomsten			Verslagen OT bijeenkomsten
Documenteren van werkwijze in kwaliteitskaarten			KC'er en/of OT Bij wijzigingen.
Toelichting op tussenevaluatie (meetbare- en merkbare doelen)			
Conclusie & vervolg			
Directie Kwantitatieve en kwalitatieve doelen evalueren en verschil duiden t.o.v. beginsituatie.			

4.2. De schoolleider

Collegiale consultatie passend bij het jaarplan

Korte beschrijving/beginsituatie

We zijn structureel en cyclisch met elkaar in gesprek op school- en stichtingsniveau over de resultaten.

We analyseren, reflecteren en zijn kritisch naar elkaar. Met de feedback passen we ons handelen aan om het onderwijs op de scholen te verbeteren. We ondersteunen elkaar om ambities te bereiken.

Naast de gesprekken binnen de scholenteams, de voortgangscyclus en de In Dialoog organiseren we tenminste 1x per jaar collegiale consultatie.

Het team op De Bron heeft een schoolleider nodig die het doelgericht en cyclisch werken mede inricht, ondersteuning biedt en er op toeziet dat afspraken worden nagekomen. Het behouden van focus op de grote lijnen is hierbij essentieel.

De schoolleider doet dit door:

- Impulsen geven, rondlopen, er zijn, nabij en inspirerend leiderschap.
- Actieve deelname aan kennissessies en studiedagen.
- Sturen, motiveren, hitteschild zijn (speelveld vrij houden)
- Verwachtingen over het professioneel handelen en de onderwijskwaliteit delen en uitdragen.
- Het uitbreiden van de 'vraagschat'; van sturend leiderschap richting coachend leiderschap bewegen door het stellen van vragen.

Impact op onderwijskwaliteit: zeer hoog

		Invloed op de kwaliteit				
Frequentie		Niet merkbaar	Klein	Middel	Groot	Zeer groot
	Dagelijks	Gemiddeld	Hoog	Hoog	Zeer hoog	Zeer hoog
	Wekelijks	Gemiddeld	Gemiddeld	Hoog	Zeer hoog	Zeer hoog
	Maandelijks	Laag	Gemiddeld	Gemiddeld	Hoog	Zeer hoog
	Half jaarlijks	Laag	Gemiddeld	Gemiddeld	Hoog	Hoog
	Jaarlijks	laag	laag	gemiddeld	Hoog	Hoog

Waar is de collegiale consultatie op gericht? Welke feedbackvragen ga ik stellen?

De collegiale consultatie is gericht op het versterken van ons cyclisch en doelgericht werken en het behouden van een focus op de ontwikkeldoelen die in dit jaarplan zijn opgesteld. Collega's benoemen wat concreet waarneembaar is en waar verbeterkansen liggen. Het leiderschap aan deze ontwikkelingen krijgt nadrukkelijk aandacht.

Met welke school maak ik afspraken over de collegiale consultatie en wat verwacht ik van deze school?

Feedbackvragen:

Cyclisch en doelgericht werken:

- Hoe herken je cyclisch en doelgericht werken in onze lessen?
- Hoe herken je cyclisch en doelgericht werken in onze overleggen?
- Hoe herken je cyclisch en doelgericht werken in onze documenten? (jaarplan, overleggen, weekplanning, leerling dossier).
- Welk waarneembaar gedrag laat de schoolleider zien om het cyclisch en doelgericht werken binnen het team te bevorderen?
- Welke aanbevelingen heb je om het cyclisch en doelgericht werken op De Bron te versterken?

Focus op schoolontwikkeling:

- Hoe zie je dat er een duidelijke focus ligt op de schoolontwikkelingen? Wat zie je in de klassen/de school? Wat hoor je in gesprekken? Wat zie je in het leiderschap?
- Hoe legt de directeur het handelen binnen de school steeds terug naar de schoolontwikkeling?

Cultuur:

- Welke vragen die de directeur stelt dragen bij aan het vergroten van een lerende cultuur in het team?
- Hoe is de directeur motiverend en stimulerend in het team? Welk gedrag is hierop waarneembaar?

Wat? (Welke activiteiten?)	Wie? (Betrokkenen)	Wanneer?	Kosten?
Collegiale consultatie op feedbackvragen	Sanne Maas – externe auditor	Doorlopend	
Collegiale consultatie op feedbackvragen	LNW basisvaardigheden	15 januari	
Collegiale consultatie op feedbackvragen	Erika Spreen	Oktober & april	
Collegiale consultatie op feedbackvragen	Inge Luijben	Maart	
Tussenevaluatie: Wat neem ik mee uit de collegiale consultatie			
Directeur, februari, met aandacht voor kwalitatieve en kwantitatieve evaluatie.			
Eindevaluatie			
Directeur, juni, met aandacht voor kwalitatieve en kwantitatieve evaluatie.			

Speerpunten 2024-2025 in samenhang met thema's en ambities:

Ambities	Speerpunten	Thema's						
		1. Taal 2. Rekenen 3. Burgerschap 4. Digitale geletterdheid 5. Leerlingenzorg 6. Visie 7. Professionalisering						
		Basis op orde						
		1	2	3	4	5	6	7
1.a. Taal	Versterken didactisch handelen leerkrachten door verrijken kennis over instructievaardigheden & spellingsdidactiek. Leerkrachten passen EDI toe in de lessen taal en werken doelgericht.	X						X
	We stellen hoge doelen en werken vanuit de leerlijn, de methodes zijn ondersteunend.	X				X		X
1.b. Rekenen	Versterken didactisch handelen leerkrachten door verrijken kennis over instructievaardigheden & rekendidactiek. Leerkrachten passen EDI toe in de lessen taal en werken doelgericht		X					X
	We stellen hoge doelen en werken vanuit de leerlijnen, de methode is ondersteunend. We werken vanuit een evidence-based methode die passend is bij onze leerlingpopulatie. We implementeren (zo nodig) een nieuwe methode.		X			X	X	X
1.c. Wereldburgerschap	Het aanbod toetsen op de kerndoelen en waar nodig het aanbod versterken.			X			X	
1.d. Digitale geletterdheid	Implementatie en verrijking van de opgestelde visie				X		X	
	Er is een start gemaakt met het opzetten van een doorgaande lijn in aanbod digitale geletterdheid/ digitale didactiek.				X			X
	We zorgen dat leerkrachten digitaal fit blijven. We realiseren werksessies waarin gewerkt wordt met digitale vaardigheden en digitale geletterdheid. De kennis van de leerkrachten wordt meer up-to-date.				X		X	X
	Onderzoek naar digitale mogelijkheden voor de versterking van het taal- en rekenonderwijs.	X	X		X	X		X
2. Leerlingenzorg	We werken planmatig en cyclisch via gesprekkencyclus en jaarplanning.	X	X			X		X
	We stellen onze aanpak en het aanbod bij op basis van cyclisch evaluaties. Dit doen we op groep- en leerlingniveau waarbij we werken vanuit de ondersteuningsbehoeftes en leerlijnen.	X	X			X		X
3. Visie op leren en ontwikkelen	We borgen onze kennis en vaardigheden Fides			X		X	X	X
	Onze visie is herijkt. Deze geeft input voor de verdieping in volgende schooljaren.	X	X	X	X	X	X	X
4. Ontwikkeling en professionalisering	Alle leerkrachten werken vanuit EDI, kennen de leerlijn van de eigen groep en werken doelgericht.	X	X	X	X	X	X	X
	Alle leerkrachten werken cyclisch en passen het handelen en het aanbod in de groep aan op basis van onderzoek en analyses (resultaten).	X	X	X	x	X	X	X
	Alle leerkrachten hebben kennis van 'hoe leren kinderen' en zetten dit om naar het handelen in de groep.	X	X	X	X	X	x	X

5. Leiderschap	We werken doel- en opbrengstgericht. Er is sprake van heldere planningen en focus.	X	X	X	X	X	X	X
	Versterken focus door nabij leiderschap; structurele klassenbezoeken & rondgangen gericht op onderwijskwaliteit.	X	X	X	X	X	X	X

Formatieplan

Dit plan geeft de vertaling van het bestuursformatieplan van Plato naar onze school en geeft inzicht in de ontwikkeling van het leerlingaantal, de formatietoedeling en -verdeling en de beleidskeuzes die op het gebied van formatie gemaakt worden.

Ontwikkeling leerlingenaantallen en marktpositie

We hebben een analyse gemaakt van de ontwikkeling van de leerlingenaantallen, onze marktpositie en de prognoses. Hiervoor hebben we gebruikt gemaakt van beschikbare gegevens zoals opgenomen in het document marktpositie Plato per 1 februari 2024. Deze zijn ook beschreven in het schoolplan 2024-2028.

Leerlingontwikkeling in het schooljaar 2023-2024

Instroomgegevens		Uitstroomgegevens	
4-jaar geworden	23	Schoolverlaters groep 8	30
Verhuizing naar Deurne	0	Verhuizing andere gemeente	1
Keuze ander schoolconcept	2	Keuze ander schoolconcept	0
Al een broertje/ zusje op school	13	Verwijzing Speciaal (Basis) Onderwijs	1
Neveninstroom	4	Speciale begeleiding	2
Nieuwkomers	0	Doorstroom Praktijkonderwijs gr 7	0
Totale instroom	27	Totale uitstroom	32

Samenstelling schoolpopulatie

Deurne	175	96%
Liessel	5	3%
Vlierden	2	1%

peildatum 1 januari 2024

Leerlingenaantallen

schooljaar	aantal per 1 feb	onderbouw	bovenbouw
2015-2016	100		
2016-2017	107		
2017-2018	118		
2018-2019	147		
2019-2020	170		
2020-2021	164		
2021-2022	169		
2022-2023	177		
2023-2024	182	88	94
2024-2025	174	84	90

onderbouw: groep 1 t/m 4, bovenbouw: groep 5 t/m 8

Marktpositie

Leerlingprognoses gemeente Deurne

Instnr	Naam	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2032	2037	2042
03UQ00	De Wegwijzer	134	129	127	134	135	139	140	144	141	133
03UR00	De Zeilberg	230	225	233	236	241	255	254	257	245	235
03VG00	St.Gerardusschool	190	187	186	192	192	193	191	189	184	180
06ME00	De Zonnebloem	243	239	243	239	236	236	239	252	252	248
07GU00	De Bron	164	169	168	168	167	170	173	177	174	170
08NM00	St.Willibrordusschool Deurne	76	79	75	78	78	79	79	82	78	74
08NN00	St.Willibrordusschool Neerkant	142	144	145	149	150	146	146	152	148	144
09MJ00	D'n Heiakker	280	276	270	267	267	264	265	278	277	272
09MK00	De Peelparel	84	86	92	88	86	83	79	72	70	67
10HE00	De Piramide	191	176	170	163	156	153	156	156	154	152
16UM00	Tijl Uilenspiegelschool	229	241	240	258	264	280	285	331	344	335
16UU00	D'n Bogerd	309	320	327	339	357	375	383	420	437	427
21MV00	De Hasselbraam	254	239	232	225	221	218	218	228	226	222
Totaal		2526	2510	2508	2536	2550	2591	2608	2738	2730	2659
Instnr	Naam	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2032	2037	2042
06IC01	De Brigantijn	84	85	84	85	85	86	87	91	91	89
Totaal											

Leerlingprognoses in relatie tot werkelijke aantallen De Bron

Teldatum	Eigen prognoses	Prognoses gemeente	Werkelijk
01-10-21		169	163
01-02-22		168	182
01-02-23		168	182
01-02-24	192	168	192
01-02-25	191	167	189*
01-02-26		170	
01-02-27		173	

*op basis van aangemelde leerlingen 15-09-2024

Conclusie leerlingenaantallen en markpositie

We zien het leerlingenaantal gestaag toenemen. De toename overstijgt de gemeentelijke prognoses structureel. Een mogelijke verklaring ligt in het aantal 'zij-instromers' dat naar De Bron toe komt. Dit zijn zowel overstappende leerlingen binnen de gemeente als leerlingen die nieuw in de gemeente zijn.

We volgen de ontwikkelingen m.b.t. onze leerlingenaantallen nauwgezet, zeker met het oog op de nieuwbouw die onze school de komende jaren gaat krijgen.

Formatiebudget

De formatieberekening

De formatie die aan de school wordt toegekend is vastgelegd in het bestuursformatieplan en is opgenomen in de begroting 2024 en de meerjarenbegroting. Voor basisschool De Bron is onderstaand budget beschikbaar.

Schooljaar 2024-2025	Formatiebudget in fte's
Directie*	00,80
Onderwijspersoneel (netto)*	10,67
Onderwijsondersteunend personeel*	00,30
Beschikbaar formatiebudget	11,77

* cijfers uit bestuursformatieplan

Leeftijdsopbouw personeel

Personele bezetting per 01-08-2024

Leeftijd	Man	Vrouw
0-24		3
25-34	2	
35-44	1	7
45-54		2
55-59		0
60 plus		1
Totaal:	3	13

Er is op De Bron een relatief jong team werkzaam. Bij vacatureruimte gaat de voorkeur uit naar een ervaren kracht, om meer balans te hebben in leeftijdsfase en leeftijd. Daarnaast zijn er meer vrouwen dan mannen werkzaam. Ook dit weegt bij de aanname mee.

Personele verplichtingen 2024-2025

Peildatum 1-8-2024

Naam medewerker	Functie naam	wtf	D.I.	OSV	deta	Overig	m	d	w	d	v
Natasja Simons	DIR	0,8					X	X		X	X
Sandy Bulten	OP	0,4					X	X			
Wanda van Doorne	OP	0,6							X	X	X
Roy Lammers	OP	1,0					X	X	X	X	X
Maaike van der Sterre	OP	1,0					X	X	X	X	X
Mies Bellemakers	OP	0,6	0,0685				X	X	X		
Marianne Reijnders	OP	0,6						X		X	X
Kim Jansen	OP	0,6					X			X	X
Thijs Matheij	OP	0,8		0,2				X	X	X	X
Lynn de Backer	OP	1,0					X	X	X	X	X
Melissa van den Reek	OP	0,8				0,2	X	X	X	X	
Werner Janssen	OP	0,8		0,2			X	X	X		X
Kelly Boon	OP	0,6					X	X	X		
Saskia Coolen	OP	0,4					X				X
Monique Cortooms	OP	0,2					X				X

Wendy van der Burgt	OOP	0,3						X		X	
---------------------	-----	-----	--	--	--	--	--	---	--	---	--

Mutaties 2024-2025

Hieronder staan de veranderingen aangaande de formatie 2024-2025 ten opzichte van het voorgaande schooljaar

Medewerker	WTF was	WTF wordt	Bijzonderheden
Jansen, W.W.H.M. (Werner)	1	0,8 + 0,2	OSV
Bakel, V. van (Vera)	1	0	
Lammers, R.J.H. (Roy)	0,8	1	
Lierop, B. van (Bart)	0,8	0	
Cortooms - Coenen, Monique	0,6	0,2	
Matheij, T.M.T. (Thijs)	1	0,8	0,2 OSV (november)
Maagdenberg, Stijn		0	
Steen, Romy	0,1	0,1	tot kerst
Saskia Coolen		0,4	
Wanda van Doorn		0,6	
Janssen, Kim		0,6	
Backer, de Lynn		1	

Uitgangspunten formatie

Bij de inzet van de formatie gelden een aantal uitgangspunten. Deze komen voort uit wet- en regelgeving, het huidige beleid van Plato en de beleidskeuzes op schoolniveau.

Cao bepalingen

Met ingang van 1 mei 2023 geldt de CAO 2023-2024 voor het Primair Onderwijs.

Beleidskeuzes Plato

Het personeelsbeleid van Plato is gericht op het bewaken van de kwalitatieve en kwantitatieve formatie en de werkgelegenheid en mobiliteit te bevorderen. Conform de vigerende CAO PO heeft Plato van *werk naar werk beleid*. Dit wil zeggen dat er getracht wordt medewerkers door interne mobiliteit een geschikte plek te bieden binnen de organisatie. Indien dit niet lukt worden boventallige medewerkers begeleid naar een andere baan, bij voorkeur binnen de sector.

Werkverdelingsplan

Iedere school van Plato heeft conform de CAO PO een werkverdelingsplan.

In het werkverdelingsplan zijn de afspraken rondom taakverdeling en werktijden opgenomen. Het [werkverdelingsplan](#) van De Bron is opgenomen in dit jaarplan.

Beleidskeuzes

We werken op De Bron in twee onderwijsteams. Het onderwijsteam onderbouw is verantwoordelijk voor de ontwikkeling van leerlingen in groep 1 t/m 4. Het onderwijsteam bovenbouw draagt deze verantwoordelijkheid voor de leerlingen in groep 5 t/m 8.

We bekijken jaarlijks hoe we de beschikbare middelen (formatieve ruimte) kunnen inzetten om de leerlingen binnen het onderwijsteam zo goed mogelijk kunnen ondersteunen in hun ontwikkeling. De keuze wordt gemaakt door het onderwijzend team in afstemming met directie.

De afgelopen jaren (sinds augustus 2021) hebben we in de basis gekozen voor een heterogene organisatie van onze kleutergroepen (combinatie groep 1 en groep 2) en een homogene organisatie van groep 3 tot en met 8.

Dit stelt ons in staat om de lessen klassikaal te starten; vanuit hoge verwachtingen bieden we zo iedereen de kans om de lesdoelen te gaan beheersen. Onze leerlingpopulatie kent een relatief hoog spreidingsgetal (7,6). Dit zien we terug in de grote differentiatie behoefte van onze leerlingen. Het werken in homogene groepen in de midden- en bovenbouw is hier ondersteunend aan; de leerkracht kan vanuit de gezamenlijke start afpellen en in verschillende onderwijsbehoeften voorzien.

We zien ook kracht in heterogene groepeeringswijzen. Het past bij onze kernwaarde 'samenwerken' om kinderen juist ook in contact te brengen met kinderen die ouder/jonger zijn. Bovendien weten we dat leerlingen baat kunnen hebben bij variaties in samenwerking; tutoring, peer-to-peer, etc. Om de mogelijkheden hiertoe te verruimen, wordt er ook groepsoverstijgend gewerkt. We benutten dit (bijna) dagelijks bij technisch en begrijpend lezen en periodiek bij wereldoriëntatie en creatieve projecten.

Leerkrachten

De beschikbare formatie is leidraad voor de inzet van personeel op De Bron.

We hebben in het team gezamenlijk bepaald op welke wijze de werkdrukmiddelen moeten worden besteed. We hebben gekozen voor de inzet van een extra leerkracht. Leerkrachten hebben de pedagogische en didactische kwaliteiten om kwalitatief goed onderwijs te realiseren. Zij doen dit in een klas, binnen een onderwijsteam dat gezamenlijk verantwoordelijk is voor het leren van alle leerlingen.

Kwaliteitscoördinatoren

De leerkrachten worden ondersteund door de kwaliteitscoördinatoren en de directeur. We kiezen ervoor om met de beschikbare middelen vanuit de werkdrukmiddelen en de subsidie basisvaardigheden extra uren in te zetten op kwaliteitscoördinatie. Dit helpt ons om duurzame verbeteringen te realiseren in onze leerlingenzorg en in de doelen die we willen bereiken op de basisvaardigheden.

Administratieve kracht

Op iedere Platooschool is ten minste één dagdeel administratieve ondersteuning aanwezig. Op onze school is dat Wendy van der Burgt, voor 0,3 FTE verspreid over 2 dagen.

Specifieke taken op schoolniveau

Elke school heeft personeelsleden met specifieke taken, voortkomend uit bovenschoolse afspraken. Op onze school zijn dat:

- Medezeggenschapsraad: Kelly Boon (voorzitter) & Thijs Mathij (lid)
- Coördinator ICT: Kelly Boon
- Coördinator extra uitdaging: Marianne Reijnders
- Schoolopleider: Werner Jansen & Roy Lammers
- Leerlingenondersteuning: Saskia Coolen & Kelly Boon (KC'ers)

Specifieke taken bovenschools

Een personeelslid kan ook een specifieke bovenschoolse taak hebben. Voor onze school zijn dat:

- GMR cluster bestuurskantoor, Hasselbraam & Bron: Monique Cortooms (voorzitter)
- Controle brandmeldinstallaties: Johan Martens (werkzaam via Senzer)

Duurzame Inzetbaarheid

Ieder personeelslid maakt afspraken over de inzet van de uren Duurzame inzetbaarheid. De directeur is bevoegd om akkoord te geven op de invulling. Deze invulling wordt voorafgaand aan het schooljaar vastgelegd op inhoud, uitvoering en omvang in Cupella.

Scholing en professionalisering

Elke school brengt voorafgaand aan het nieuwe schooljaar in beeld wat de gezamenlijke, door de school bepaalde scholingsuren en momenten zijn. Daarnaast brengt de school de individuele scholing in beeld. Het volledige [scholingsplan](#) is opgenomen in dit jaarplan.

Loopbaanontwikkeling

Het functiegebouw van Plato is geactualiseerd per 1 augustus 2020. Voor diverse functies zijn loopbaanpaden gecreëerd (functie van leraar, administratief medewerker en onderwijsassistent) waardoor horizontale loopbaanontwikkeling mogelijk is, door deelname aan een bevorderingsprocedure.

Rechtspositioneel verlof

Voor het toekennen van rechtspositioneel verlof volgt Plato de CAO. Kosten hieruit voortvloeiend worden bovenschools op basis van solidariteit gedragen.

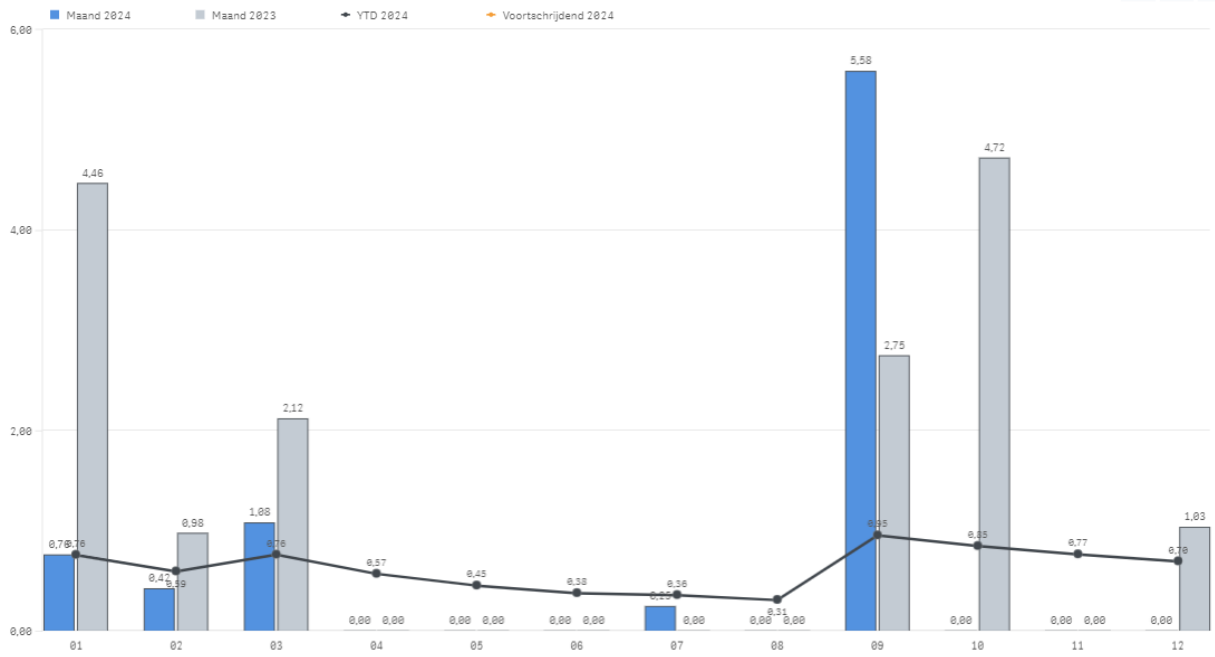
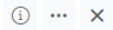
Vitaliteit en verzuim

Binnen de organisatie streven we ernaar onze medewerkers vitaal en met werkplezier te laten werken. Wanneer er sprake is van verzuim dan handelen we volgens het gedragsmodel. Een zelfstandige bedrijfsarts van Immediator ondersteunt in dit proces van re-integratie naar herstel.

Het verzuimcijfer op De Bron liggen structureel onder de Platoonorm van 5. Het is onze ambitie om het verzuim zo laag te houden.

Cijfers per jaar

Verzuimpercentage per maand 2024/2023



Onderwijs- en arbeidsorganisatie

Taakverdeling arbeidsorganisatie

De onderwijsteams

In onze twee onderwijsteams zijn de leerkrachten verantwoordelijk voor het onderwijsaanbod en de ontwikkeling van alle leerlingen binnen dat onderwijsteam.

Dit betekent dat zij zorg dragen voor lesvoorbereidingen, plannen, ondersteuning en voor de realisatie van schooltaken. Teams en teamleden leggen verantwoording aan elkaar af, ten behoeve van de onderwijskwaliteit.

De leden van een onderwijsteam:

- zijn collectief verantwoordelijk voor het leren en welzijn van de kinderen in de bouw;
- maken samen onderwijs;
- formuleren op basis van het jaarplan ambities en aandachtspunten voor hun onderwijsteam en formuleren de opdracht(en) voor de expertteams. Stellen concrete doelen op;
- realiseren deze doelen en leggen verantwoording over opbrengsten en proces af;
- monitoren, volgen en evalueren opbrengsten in de breedste betekenis van het woord.

De procesbegeleiders

Het is van belang dat ieder onderwijsteam een procesbegeleider heeft die toeziet, ondersteunt en coacht op de processen in het onderwijsteam. De procesbegeleider is gericht op de ontwikkeling van het samenwerkings-, leer-, en reflectievermogen van het onderwijsteam.

De procesbegeleider is bij voorkeur een lid van het onderwijsteam, omdat dit het beste zicht geeft op de processen. Indien nodig kan er ook gekozen worden voor een externe procesbegeleider, voornamelijk gericht op het onderwijsteamoverleg.

De procesbegeleiders voeren samen met de directeur het procesbegeleidersoverleg. De kwaliteitscoördinatoren kunnen indien nodig uitgenodigd worden voor dit overleg.

De kwaliteitscoördinatoren

De kwaliteitscoördinatoren monitoren de onderwijskwaliteit en zijn ondersteunend aan de leerlingenzorg. Zij hebben de rol van trendanalyst, leercoördinator en zorgregisseur. Daarnaast vervullen zij op de Bron een coachende rol in de begeleiding van nieuwe leerkrachten.

Zij hebben een belangrijke netwerkfunctie in de onderwijskwaliteit en leerlingenzorg; zowel binnen Platoon (o.a. leernetwerk kwaliteit) als daarbuiten (o.a. scholenkring, contacten met externen).

Samen met de directeur en externe zorgpartners nemen zij zitting in het zorgteam van de school.

Samen met de directeur vormen zij het kwaliteitsteam van de school.

De expertteams

Onze expertteams zijn gericht op ondersteuning van het primair proces, in dienst van de onderwijsteams en schoolorganisatie als geheel.

Ieder expertteam formuleert op basis van de opdracht die zij gekregen of geïnitieerd hebben een plan van aanpak. In dit plan staat kort en krachtig beschreven waar het team het komende schooljaar aandacht aan geeft. Er wordt gewerkt met concreet geformuleerde doelen en duidelijke indicatoren over het gewenste resultaat.

Ieder expertteam heeft kaders waarbinnen zij werken. Een voorbeeld hiervan is dat de onderwijsteams betrokken en geïnformeerd worden gedurende het schooljaar. De rol van het expertteam is onder andere:

- Onderzoeken
- Inspireren
- Motiveren
- Informeren
- Leren
- Ondersteunen
- Gevraagd en ongevraagd adviseren, vanuit inhoudelijke kennis.

Schoolleider

De schoolleider stuurt op structuren en processen die er toe leiden dat de onderwijsteams en expertteams voortdurend bezig zijn met het verzorgen van kwalitatief goed onderwijs.

De schoolleider heeft hiertoe vier essentiële taken:

- Ontwerpen; voortdurend gericht op (de verdere verbetering van) de arbeidsorganisatie. Sturing op kwaliteit onderwijsteam & procesbegeleiders,
 - Beschrijven organisatiestructuur; verantwoordelijkheden, bevoegdheden, communicatielijnen.
 - Uitdragen visie achter het ontwerp
- Ondersteunen; nabij leiderschap, vaak aanschuiven.
 - Meepraten, ideeën aandragen, 'opdenken', nieuwsgierig zijn.
 - Expertise delen.
 - Inspireren.
 - Ontzorgen (speelveld vrij houden).
- Onderhouden
 - Teamfunctionerings- en voortgangsgesprekken.
 - Personele inzet optimaliseren, ook onderwijsondersteunend personeel.
 - Teamgrootte bewaken en zo nodig interveniëren.
 - Borging van de visie, uitgangspunten, verantwoordelijkheden en bevoegdheden.
- Ondubbelzinnig handelen; bij het team laten wat van hen is.
 - Teamtaaktijd i.p.v. individuele taken
 - Teams aanspreken i.p.v. individuele teamleden; uitdagingen en obstakels zijn van het collectief.
 - Schoolontwikkeling & bijbehorende plannen via de onderwijsteams.

Taakverdeling onderwijsorganisatie

Naast de [taken in de arbeidsorganisatie](#) en [taken vanuit bovenschoolse beleidskeuzes](#) zijn er op De Bron ook praktische schooltaken.

Deze zijn, samen met enkele taken in de onderwijsorganisatie, opgenomen in het overzicht [schooltaken](#). De onderwijsteams zijn verantwoordelijk voor de uitvoering van deze taken. Zij maken hier gezamenlijke afspraken over.

Het onderwijsteam is ook verantwoordelijk voor de groepering van de leerlingen, zoals omschreven bij beleidskeuzes.

Voor het schooljaar 2024-2025 is gekozen voor 8 groepen, verdeeld over 2 onderwijsteams.

Verdeling kinderen

2024-2025	Aantal Iln	instroom	Verdeling OT's	Aantal Iln
Groep 8	25		bovenbouw	92
Groep 7	17	-1+1		
Groep 6	25			
Groep 5	24	+1		
Groep 4	21		onderbouw	101
Groep 3	22			
Groep 2	23			
Groep 1	19	+16		
Totaal	176	17		193

Instroom vindt als volgt plaats

Groep	0-1	Groep	0-1
Oktober	2	Maart	1
November	3	April	0
December	4	Mei	0
Januari	4	Juni	0
februari	0	Juli	0
		Totaal	

Buitenreguliere groei;

Of de school aanspraak kan maken op de groeiformatie is onder andere afhankelijk van het beschikbare budget dat Platoon hiervoor ontvangt en de groei van het leerlingenaantal op bestuursniveau. Hierdoor kan de situatie ontstaan dat een school groeit tijdens het schooljaar, maar geen aanspraak kan maken op groeiformatie omdat het totale leerlingenaantal onvoldoende groeit. De telling per 1 februari heeft hierop grote invloed.

Ontwikkeling en begeleiding van personeel

Het beleid met betrekking tot de ontwikkeling en begeleiding van personeel heeft als doel onderwijskwaliteit. Het beleid maakt deel uit van het integraal personeelsbeleid (IPB) van Plato. Daarnaast ligt er een verbinding met het hoofdstuk in de CAO PO over professionalisering en een verbinding met de afspraken in het [werkverdelingsplan](#) over de inzet van de prestatiebox middelen voor professionalisering en begeleiding starters.

Coaching en begeleiding, nascholing, studie

Professioneel handelen vraagt voortdurende investeringen in kennisontwikkeling, het monitoren van opbrengsten en feedback op gedrag. Met het oog op de ontwikkeling van de school investeert de school nadrukkelijk in teamscholing. Dit gebeurt o.a. door middel van studiebijeenkomsten, werkbijeenkomsten, intervisie. Bijeenkomsten worden jaarlijks in dit jaarplan weergegeven. Zie hiervoor de jaarplanning.

Coaching en begeleiding

Individuele personeelsleden kunnen behoefte hebben aan een gerichte nascholing. Ook kunnen individuele personeelsleden vanuit het schoolbelang gevraagd worden zich te bekwamen in deelgebieden.

Begeleiding nieuwe medewerkers – zonder lesgevende taak

Nieuwe medewerkers zonder lesgevende taak worden in hun eerste jaar op De Bron begeleid door de directeur of een door een ander teamlid. Zij vullen samen ons begeleidingsplan in waarin ontwikkeldoelen worden opgenomen en de voortgang wordt genoteerd. De directeur monitort de start van de nieuwe collega door zicht op de werkuitvoering, gesprekken (waarbij minimaal de vernieuwde gesprekkencyclus van Plato wordt gevolgd) en door de voortgang van de begeleiding (indien door een ander teamlid) actief te volgen.

Begeleiding nieuwe medewerkers – met lesgevende taak

Nieuwe medewerkers met lesgevende taak worden in hun eerste schooljaar op De Bron gecoacht door de kwaliteitscoördinator. De nieuwe leerkracht en kwaliteitscoördinator vullen samen ons begeleidingsplan in, waarin ontwikkeldoelen worden opgenomen en voortgang wordt genoteerd. De directeur monitort de start van de nieuwe medewerker door klassenbezoeken, gesprekken (waarbij minimaal de vernieuwde gesprekken cyclus van Plato gevolgd wordt) en door de voortgang van de begeleiding actief te volgen.

Wanneer een nieuwe collega tevens een starter is (minder dan 3 jaar werkervaring) wordt bovengenoemde coaching voortgezet.

Op basis van behoeften kan er daarnaast maatwerk geleverd worden in begeleiding en/of coaching voor alle teamleden.

Intensievere begeleiding

Individuele leervragen, bevindingen vanuit de interne coaching en functioneringsgesprekken kunnen aanleiding zijn tot een intensiever traject. Dit kan vorm gegeven worden door een SVIB-traject, intensivering van de klassenbezoeken en begeleidingsgesprekken en/of externe coaching.

In onderling overleg kan gekozen worden om externe coaching in te zetten.

Nascholing en studie

Nascholing bestaat uit korte cursussen, het bijwonen van conferenties, seminars of workshops, bijeenkomsten op teamniveau gericht op ontwikkelingen op schoolniveau. Ook vanuit coaching en begeleiding worden vaardigheden van teamleden vergroot. Tevens draagt de werkvorm intervisie (al dan niet met gebruik van beelden) bij aan verdere professionalisering.

Wanneer een studie gevolgd wordt bespreekt de directeur met het personeelslid wie de kosten draagt en op welke wijze en in welke mate de kosten hiervoor gedragen worden. Ook wordt onderzocht of additionele middelen beschikbaar zijn, zoals subsidie of lerarenbeurs.

Scholingsplan 2024-2025

Ons team zet scholing gericht in om de onderwijskwaliteit voortdurend te blijven verbeteren. Bij het opstellen van dit jaarplan is een deel van de scholing al vastgelegd, en wordt een deel nog bepaald door de betrokken expertteams. Voor de nog niet vastgelegde trajecten is een inschatting gegeven van de verwachte kosten (geel gemarkeerd).

De scholing sluit aan op de doelen in dit jaarplan. Daarbij is ook opgenomen hoe de opbrengst van de scholing wordt geborgd in de school.

Daarnaast is er één leerkracht die gebruik maakt van de lerarenbeurs voor een opleiding naar eigen keuze. Deze is met witte cijfers opgenomen in de het overzicht en niet meegeteld in de totale scholingskosten.

Vanuit gesprekken tussen teamleden en directie zijn er, bij de totstandkoming van dit jaarplan, geen andere persoonlijke voorkeuren voor scholing bekend.

Scholing De Bron 2024-2025				
Naam	Scholing	Kosten		Vervanging
Johan Martens	BHV onderhoud	€ 250,00	€	-
Roy Lammers	BHV onderhoud	€ 250,00	€	-
Marianne Reijnders	BHV onderhoud	€ 250,00	€	-
Thijs Matheij	BHV onderhoud	€ 250,00	€	-
Kim Jansen	Opfriscursus List	€ 85,00	€	-
Lynn de Bacer	Opfriscursus List	€ 85,00	€	-
Maaïke van der Sterre	Opfriscursus List	€ 85,00	€	-
Melissa van den Reek	Educational needs	€ 2.314,00	€	12.745,00
Kelly Boon	Opleiding digitale geletterdheid	€ 3.300,00		900
Natasja Simons	Opleiding leidinggeven in een TAO school	€ 3.000,00		0
Teamscholing				
Basisvaardigheden	Teamdriedaagse met scholenbezoeken	€ 20.000,00	€	2.400,00
Fides	Opfristraining team	€ 650,00		
Onderwijskwaliteit	Verbetertraject gericht op jaarplan	€ 21.000,00	€	3.200,00
Kleuterdidactiek	t.b.v. doorgaande lijn kleuteronderwijs	€ 4.000,00	€	2.000,00
Visietraject	begeleiding team & koersgroep	€ 2.000,00	€	-
Digitale geletterdheid	Expert t.b.v. doelen jaarplan	€ 6.000,00	€	-
Nader te bepalen	Ruimte voor congressen/ korte trainingen...	€ 2.500,00	€	2.800,00
Totale scholingskosten vanuit schoolbegroting		€ 66.505,00		

Werkverdelingsplan

Afspraken over hoe het werk te verdelen

De verdeling van de te geven lessen en groepen

Er is 8 FTE beschikbaar om aan 8 groepen les te geven, zoals weergegeven bij de [beleidskeuzes](#).

De groeperingswijze is door het team bepaald.

De verhouding tussen lesgevende taken en overige taken en de tijd die leraren nodig hebben voor het voor- en nawerk van de lessen.

De leerkrachten hebben aangegeven dat zij een relatief hoge opslagfactor nodig hebben om hun lessen goed voor te kunnen bereiden.

De schooltaken zijn de verantwoordelijkheid van de onderwijsteams. Het onderwijsteam maakt zelf afspraken over een eventuele taakverdeling.

Deze input leidt tot onderstaande verdeling van de werktijd. De genoemde uren gelden voor een werktijdfactor van 1,0.

Lesuren in het schooljaar 2024-2025

962 uur

Opslagfactor = 50%

481 uur

Voor/nawerk:

- Het ontwerpen van kwalitatief goed onderwijs afgestemd op de behoeftes van de kinderen. Dit ontwerpen wordt gezien als een integratief proces. Daarmee wordt bedoeld dat het aanbod telkens wordt bijgesteld obv nieuwe kennis, evaluaties, toetsing, klassenconsultaties en meer.
- Nakijkwerk en het vastleggen van opvallende zaken.
- Weekroosters met hulpschema's maken
- Gezamenlijke groepsbesprekingen voorbereiden en houden
- Surveilleren
- Toetsen nakijken en analyseren
- Leerlingdossiers up to date houden
- Rapporten maken
- Oudergesprekken voeren
- Overlegmomenten van de teams bijwonen
- Gesprekken met externen voeren
- Overleg tussen duopartners
- Organiseren schoolse activiteiten en andere activiteiten die voortvloeien uit werkzaamheden behorende bij het verzorgen van kwalitatief goed onderwijs.

Professionalisering

83 uur

Duurz. inzetbaarheid

40 uur

Overige schooltaken

93 uur

De taken welke worden uitgevoerd en de tijd en verdeling daarvan binnen de gestelde kaders zoals bedoeld in lid 1.

De schooltaken en door het team ingedeelde verdeling is te vinden in het [document schooltaken 2024-2025](#).

De tijd die onderwijsondersteunend personeel (oop) nodig heeft voor het werk binnen en buiten de klas.

Op de Bron is geen OOP-er werkzaam met taken die gerelateerd zijn aan lesgeven.

De momenten waarop er op school door werknemers pauze wordt genoten.

Op De Bron wordt gewerkt in een continu-rooster waarbij leerkrachten beurtelings surveilleren volgens een vast rooster. Op maandag, dinsdag en donderdag zijn er steeds twee teamleden tegelijk die tijdens hun lunchpauze surveilleren. Het team heeft hierover onderling een rooster

opgesteld, dat voldoet aan de behoeften. Daarbij is rekening gehouden met senioriteit en persoonlijke behoeften.

De momenten waarop het team vindt dat werknemers aanwezig moeten zijn op school.

De werktijdfactoren zijn vastgelegd zijn 0,2 (8u.) per dag. We gaan uit van de professionaliteit van de medewerkers. Zij organiseren zelf hun werktijd en eventuele compensatie. In de basis wordt er doorgaans gewerkt van 08.00-16.30u.

De besteding van de werkdrukmiddelen

De werkdrukmiddelen zijn ingezet om acht groepen te kunnen formeren en voor extra inzet van de kwaliteitscoördinatoren. Zie ook: [beleidskeuzes](#).

Vervangingsbeleid De Bron

Binnen het scholencluster de Peel is er formatieve ruimte waar langdurige vervangingen (deels) uit bekostigd kunnen worden. Door krapte op de arbeidsmarkt zijn er weinig vervangers beschikbaar.

Bij ziekte van leraren handelen wij volgens ons vervangingsbeleid, wat met instemming van de MR is opgesteld.

Inzet prestatiebox

Wij zetten de prestatiebox volledig in op scholing ([zie scholingsplan 2024-2025](#)) om de doelen uit ons jaarplan en schoolplan te realiseren. Ook de subsidie basisvaardigheden wordt deels ingezet voor dit doel.

De werkdrukmiddelen worden o.a. ingezet op extra inzet van de kwaliteitscoördinatoren, die de starters begeleiden, zoals omschreven bij [ontwikkeling en begeleiding nieuwe medewerkers](#).

Inzet ondersteuningsmiddelen vanuit het samenwerkingsverband

De middelen die wij ontvangen vanuit een arrangement van het samenwerkingsverband worden ingezet op professionalisering en ondersteuning van leerkrachten.

Ondertekening jaarplan 2024-2025

Tevens vaststelling formatieplan en instemming personeelsgeleding met werkverdelingsplan.

Mevrouw Natasja Simons
Directeur
o.b.s. De Bron



Datum: 30 september 2024
Plaats: Deurne

Mevrouw Kelly Boon
Voorzitter medezeggenschapsraad
o.b.s. De Bron



Datum: 30 september 2024
Plaats: Deurne

Verwijzingen

1. [Schoolplan De Bron 2024-2025](#)
2. [Koersplan Platoo 2024-2028](#)
3. Jaarplan Platoo 2024-2025
4. Innovatie en investeringsplan ICT De Bron
5. [Jaarplanning 2024-2025 \(inclusief urenberekening\)](#)
6. [Jaarkalender 2024-2025](#)
7. [Verbeterplan De Bron 2024-2025 \(werkdokument\)](#)